



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
ХАСАВИЮРТОВСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МУЦАЛАУЛЬСКАЯ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1 ИМ. А.Я
АБДУЛЛАЕВА»**

**368022 Республика Дагестан Хасавюртовский район сел. Муцалаул
ул.Лермонтова,7 e-mail:shkola1-mutsalaul@yandex.ru телефон:+79288712309
сайт:<http://mucalaul.dagschool.com/>**

ПРИКАЗ

от 10.09.2022г

№ 170

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ в 2022 году.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Министерства образования и науки Республики Дагестан № 10-02-723/22 от 22 августа 2022 года и Управления образования МО «Хасавюртовский район» №180 от 5 сентября 2022 года «О проведении в 2022 году Всероссийских проверочных работ»

Приказываю:

1. Принять участие в проведении Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

– по окружающему миру 11.10.2022 года на 2 уроке.

3. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

– по окружающему миру (149 человек) – 5 А, 5 Б, 5 В, 5 Г, 5 Д, 5 Е; 1/2, 1/3, 1/4, 1/5, 1/6, 1/7

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

– по истории 14.10.2022 года на 2 уроке;

– по биологии 04.10.2022 года на 2 уроке;

– по математике 28.09.2022 года на 2 уроке;

– по русскому языку 26.09.2022 года на 2 уроке.

5. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

– по истории (157 человек), классы – 6А, 6Б, 6В, 6Г, 6Д, 6Е, 6Ж;

2/2, 2/9, 2/19, 2/23, 1/17, 2/23, 2/24

– по биологии (157 человек), классы – 6А, 6Б, 6В, 6Г, 6Д, 6Е, 6Ж;

2/2, 2/9, 2/19, 2/23, 1/17, 2/23, 2/24

– по математике (157 человек), классы – 6А, 6Б, 6В, 6Г, 6Д, 6Е, 6Ж;

2/2, 2/9, 2/19, 2/23, 1/17, 2/23, 2/24

– по русскому языку (157 человек), классы – 6А, 6Б, 6В, 6Г, 6Д, 6Е, 6Ж.

2/2, 2/9, 2/19, 2/23, 1/17, 2/23, 2/24.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по географии 13.10.2022 года на 2 уроке;
- по истории 30.09.2022 года на 2 уроке;
- по биологии 13.10.2022 года на 2 уроке;
- по обществознанию 30.09.2022 года на 2 уроке;
- по русскому языку 05.10.2022 года на 2 уроке;
- по математике 03.10.2022 года на 2 уроке.

7. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по географии (120 человек), классы – 7А, 7Б, 7В, 7Г, 7Д - 2/25, 2/2, 2/3, 1/19, 1/21;
- по истории (120 человек), классы - 7А, 7Б, 7В, 7Г, 7Д – 2/25, 2/2, 2/3, 1/19, 1/21
- по биологии (120 человек), классы-7А, 7Б, 7В, 7Г, 7Д – 2/25, 2/2, 2/3, 1/19, 1/21 ;
- по обществознанию 120 человек), классы-7А, 7Б, 7В, 7Г, 7Д – 2/25, 2/2, 2/3, 1/19, 1/21;
- по русскому языку (120 человек), классы – 7А, 7Б, 7В, 7Г, 7Д - 2/25, 2/2, 2/3, 1/19, 1/21;
- по математике (120 человек), классы – 7А, 7Б, 7В, 7Г, 7Д - 2/25, 2/2, 2/3, 1/19, 1/21 .

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по иностранному языку 17.10.2022–21.10.2022 года на 3 уроке;
- по обществознанию 06.10.2022 года на 3 уроке;
- по русскому языку 10.10.2022 года на 2 уроке;
- по биологии 29.09.2022 года на 3 уроке;
- по географии 29.09.2022 года на 3 уроке;
- по математике 12.10.2022 года на 2 уроке;
- по физике 29.09.2022 года на 3 уроке;
- по истории 06.10.2022 года на 3 уроке.

9. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

– по иностранному языку (115 человек), классы – 8А, 8Б, 8В, 8Г, 8Д, 2/4, 2/18, 2/24, 2/22, 2/14

- по обществознанию (115 человек), классы – 8А, 8Б, 8В, 8Г, 8Д, 2/4, 2/18, 2/24, 2/22, 2/14
- по русскому языку (115 человек), классы – 8А, 8Б, 8В, 8Г, 8Д, 2/4, 2/18, 2/24, 2/22, 2/14;
- по биологии (115 человек), классы – 8А, 8Б, 8В, 8Г, 8Д, 2/4, 2/18, 2/24, 2/22, 2/14;
- по географии (115 человек), классы – 8А, 8Б, 8В, 8Г, 8Д, 2/4, 2/18, 2/24, 2/22, 2/14;
- по математике (115 человек), классы – 8А, 8Б, 8В, 8Г, 8Д, 2/4, 2/18, 2/24, 2/22, 2/14;
- по физике (115 человек), классы – 8А, 8Б, 8В, 8Г, 8Д, 2/4, 2/18, 2/24, 2/22, 2/14;
- по истории (115 человек), классы – 8А, 8Б, 8В, 8Г, 8Д, 2/4, 2/18, 2/24, 2/22, 2/14

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 9 классах на следующих уроках:

- по обществознанию 27.09.2022 года на 3 уроке;
- по биологии 07.10.2022 года на 3 уроке;
- по физике 07.10.2022 года на 3 уроке;
- по географии 27.09.2022 года на 3 уроке;
- по математике 17.10.2022 года на 2 уроке;
- по русскому языку 19.10.2022 года на 2 уроке;
- по истории 27.09.2022 года на 3 уроке;
- по химии 07.10.2022 года на 3 уроке.

11. Выделить для проведения ВПР в 9 классах следующие помещения:

- по обществознанию (110 человек), классы – 9А, 9Б, 9В, 9Г, 9Д, 2/3, 2/11, 2/15, 2/16, 2/17;
- по биологии (110 человек), классы – 9А, 9Б, 9В, 9Г, 9Д, 2/3, 2/11, 2/15, 2/16, 2/17;

- по физике (110 человек), классы – 9А,9Б,9В,9Г,9Д, 2/3,2/11,2/15,2/16,2/17;
- по географии (110 человек), классы – 9А,9Б,9В,9Г,9Д, 2/3,2/11,2/15,2/16,2/17;
- по математике (110 человек), классы – 9А,9Б,9В,9Г,9Д, 2/3,2/11,2/15,2/16,2/17;
- по русскому языку (110 человек), классы – 9А,9Б,9В,9Г,9Д, 2/3,2/11,2/15,2/16,2/17;
- по истории (110 человек), классы – 9А,9Б,9В,9Г,9Д, 2/3,2/11,2/15,2/16,2/17;
- по химии (110 человек), классы – 9А,9Б,9В,9Г,9Д, 2/3,2/11,2/15,2/16,2/17

12. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации:

Гамзатову Альбину Арсеновну, зам.директора по УВРи передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному координатору.

13. Ответственными организаторам проведения ВПР **Гамзатовой А.А.:**

13.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для проведения ВПР, в том числе и получение инструктивных материалов. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

13.2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 5 классах Байсуркаеву М.А., Магомеджалилову С.А., Расулову П.А (учителя родных яз.), Бондарь А.А.(зам.директора по ВР),Джамбурзаеву К.Ш.(учитель англ.яз.)Ханакаеву З.К.(психолог) Гусейнову Н.М.(библиотекарь).;

- в 6 классах Ханакаеву З.К.(психолог), Газиханову А.М. (учитель англ.яз.), ДжамавовуА.Х.Магомедову А.Д.(историки), Гусейнову Н.М (библиотекарь),Бондарь А.А.(зам.директора по ВР), Умарову З.М.(учитель род.яз.);

- в 7 классах Ханакаеву З.К.(психолог), Газиханову А.М.(учитель англ.яз.), ДжамавовуА.Х., Магомедову А.Д (историки), Гусейнову Н.М(библиотекарь), Бондарь А.А.(зам.директора по ВР), Умарову З.М.(учитель род.яз.);

- в 8 классах Ханакаеву З.К.(психолог), Газиханову А.М.(учитель англ.яз.),ДжамавовуА.Х., МагомедовуА.Д(историки),Гусейнову Н.М(библиотекарь),Бондарь А.А.(зам.директора по ВР),Умарову З.М.(учитель род.яз).

- в 9 классах

Ханакаеву З.К.(психолог),Газиханову А.М.(учитель англ.яз.),ДжамавовуА.Х.,МагомедовуА.Д(историки), Гусейнову Н.М(библиотекарь), Бондарь А.А.(зам.директора по ВР), Умарову З.М.(учитель род.яз);

13.3. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	Класс	Состав комиссии
Окружающий мир	5	Бугдаева Суджана Рамазановна – председатель комиссии; Гусейнова Х.Г.- член комиссии; Багавдинова П.М.- член комиссии.
Русский язык	5	Гаджиева Мадина Магомедовна - председатель комиссии;
	6	Тагирова П.Ж. – член комиссии;
	7	Умаева Д.Я. – член комиссии;
	8	Мурзабекова А.Г.- член комиссии;
	9	Казиева З.А.- член комиссии; Ирисбиева Б.А.- член комиссии.
Математика	5	Налибиева Саида Гаджиевна - председатель комиссии;
	6	Магомедова А.А.- член комиссии;

	7	Салманова П.И. - член комиссии; Закарьяева Л.З. - член комиссии; Карасаева М.А. - член комиссии Пахрудинова Х.М. - член комиссии
	8	
	9	
Биология	6	Арсланханова Р.Б. – председатель комиссии; Салаватова И.Д.- член комиссии; Акайчикова Г.З.- член комиссии; Эльдарова А.М. – член комиссии; Гамзатова О.З. – член комиссии.
	7	
	8	
	9	
История	6	Расулова Загра Гусеновна - председатель комиссии; Юсупова К.К – член комиссии; Абдулаева П.М. – член комиссии.
	7	
	8	
	9	
География	7	Расулова Загра Гусеновна - председатель комиссии; Азиева Э.З. – член комиссии; Девлетгереева А.А– член комиссии; Эльмурзаева С.Г. - член комиссии.
	8	
	9	
Обществознание	7	Расулова Загра Гусеновна - председатель комиссии; Магомедова А.Д.- член комиссии; Юсупова К.К – член комиссии; Абдулаева П.М. – член комиссии.
	8	
	9	
Физика	8	Телевова Зулайха Шариповна- председатель комиссии; Магомедова А.А.- член комиссии.
	9	
Иностранный язык	8	Ибрагимова Индира Магдиевна - председатель комиссии; Газиханова А.М.- член комиссии; Аглиева Д.А.- член комиссии; Омарова А.Г. - член комиссии; Умарова П.Г. - член комиссии.
Химия	9	Арсланханова Р.Б. – председатель комиссии; Салаватова И.Д.- член комиссии.

13.4. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

13.5. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

13.6. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 5-9 классов в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2022.

13.7. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

13.8. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

13.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов** в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2022.

13.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР** в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2022.

13.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

13.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

13.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.

13.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

13.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

13.15. Организаторам проведения ВПР:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от <ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах или ответственного организатора ОО>. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их <ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели классов или ответственному организатору ОО>.

13.16. Обеспечить хранение работ участников до 15.05.2023г

13.16.13.17. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

1. Юсупова Н.В.- лаборант каб. химии;
2. Эльмурзаева Г.А. – лаборант каб. физики;
3. Умарова Н.Т. -лаборант каб. информатики;
4. Закарьяева Л.З. – соц.педагог;
5. Абусиев С.А. – учитель физической культуры;
6. Закарова Н.Ш.- учитель физической культуры.

Директор



Ибрагимов Айнулзабит
Хаджакавович