

Министерство образования и науки

Республики Дагестан

Принят
на заседании педагогического
совета от 29/VIII 2022г
протокол №1.

Утверждаю:
Директор школы:
_____ Ибрагимов А.Х.
пр. № 165.1от 29.08.2022г.

ПЛАН

УЧЕБНО – ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

МКОУ «Муцалаульская средняя

общеобразовательная школа №1

им. А.Я.Абдуллаева»

Хасавюртовского района

Республики Дагестан

на 2022 – 2023 учебный год

Муцалаул – 2022

АДМИНИСТРАЦИЯ ШКОЛЫ

<i>ДИРЕКТОР ШКОЛЫ</i>	ИБРАГИМОВ Айнулзабит Хаджакавович
<i>ЗАМ.ДИРЕКТОРА ПО УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬН РАБОТЕ</i>	1. ГАМЗАТОВА Альбина Арсеновна 2.СОЛТАНБЕКОВА Бурлият Абдулгамидовна 3.АКАЙЧИКОВА Гуля Зиявдиновна;
<i>ЗАМ.ДИРЕКТОРА ПО ВОСПИТАТЕЛЬН РАБОТЕ</i>	1.ДЖАМАВОВА Юлдуз Рашитовна 2.БОНДАРЬ Алевтина Александровна 2. ГАМЗАТОВА Оксана Залимхановна
<i>СОВЕТНИК.ДИРЕКТОРА ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ.</i>	1. ХАДЖАМАТОВА Анжела Ярашевна
<i>НВП</i>	АХМАТОВ Мухтарпаша Абдулхалыкович

СМЕННОСТЬ КЛАССОВ 2022–2023 учебный год

I СМЕНА 1, 4,5,8а,8б ,9,10,11 кл.

II СМЕНА 2,3,6,7, 8в,г,д кл.

№	ФИО клас.рук	Класс	Количество учеников		
1.	Бугдаева С.Р	1-а	24	142	590
2.	Хайрулаева К.Г	1-б	24		
3.	Ильясова С.М.	1-в	23		
4.	Гусейнова С.М.	1-г	24		
5.	Багавдинова П.М	1-д	24		
6.	Гусейнова Х.Г.	1-е	23		
7.	Дзубараева З.А.	2-а	26	146	
8.	Вагабова Р.С.	2-б	24		
9.	Тагирова А.З.	2-в	25		
10.	Гамзатова К.Г	2-г	24		
11.	Нурмагомедова А.Х	2-д	24		
12.	Вагабова Ш.Т.	2-е	23		
13.	Биякаева А.А.	3-а	25	160	
14.	Аглиева И.С.	3-б	26		
15.	Багатова Р.А.	3-в	24		
16.	Бийсолтанова Д.Б.	3-г	23		
17.	Юсупова У.А.	3-д	22		
18.	Ининова А.Б	3-е	20		
19.	Магомедова З.С.	3-ж	20		
20.	Гайсултанова З.К	4-а	24	142	
21.	Багатова Н.М.	4-б	27		
22.	Дыдымова К.П.	4-в	27		
23.	Каирханова З.М.	4-г	22		
24.	Ибрагимова Э.Ш.	4-д	23		
25.	Шамхалова М.М.	4-е	19		
26.	Абдулаева П.М.	5-а	25	147	
27.	Салманова П.И.	5-б	25		
28.	Мурзабекова А.Г.	5-в	24		
29.	Яхьяева З.М.	5-г	24		
30.	Гаджиева М.М.	5-д	24		
31.	Джамадова А.Х	5-е	25		
32.	Умаева Д.Я	6-а	22	157	
33.	Юсупов Р.У.	6-б	21		
34.	Магомедова А.Дж	6-в	24		
35.	Ханакаева З.К.	6-г	23		
36.	Алхузурова Д.С	6-д	24		
37.	Салаватова И.Д	6-е	20		
38.	Мурзабекова А.З	6-ж	23		
39.	Тагирова П.Ж.	7-а	24	117	
40.	Омарова А.Г.	7-б	24		
41.	Хабибова Н.Б	7-в	23		
42.	Казиева Д.Р.	7-г	21		
43.	Аглиева Д.А	7-д	25		
44.	Абдулкаримов А.П.	8-а	26		
45.	Хаджаматова А.А.	8-б	25	113	
46.	Ирисбиева Б.А.	8-в	21		
47.	Пахрудинов А.Т.	8-г	22		
48.	Абусиев С.А.	8-д	19		
49.	Казиева З.А.	9-а	26	110	
50.	Пахрудинова Х.М.	9-б	21		
51.	Салманова П.И.	9-в	20		
52.	Эльдарава Э.А.	9-г	24		
53.	Абдуллаева Н.М.	9-д	19		
54.	Ибрагимова И.М.	10-а	17		
55.	Ханмагомедова А.Г	10-б	17	34	38
56.	Муслуева Р.А.	11-а	4	4	
	ИТОГО		1272	1272	1272

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ МЕЖДУ АДМИНИСТРАЦИЕЙ ШКОЛЫ ДИРЕКТОР ШКОЛЫ

1. Руководство работой заместителей, помощника по хоз. части.
2. Всеобуч.
3. работа педсовета.
4. Кадры.
5. Родительский комитет.
6. Обеспечение школы учебниками и учебными принадлежностями.
7. Курирует предметы: русский язык, литература, английский язык, родные языки, культура Дагестана, мировая культура, технология

ЗАВУЧИ ШКОЛЫ

1. Расписание уроков,
2. Организация школы передового опыта.
3. Контроль за выполнением учебных программ.
4. Контроль за качеством знаний, умений и навыков учащихся.
5. Работа предметных секций.
6. Проверка журналов, личных дел учащихся.
7. Курируют предметы:
Гамзатова А.А. – русск. яз , литерат., рисование, музыка, история, география, физкультура, химия, биология.

Солтанбекова Б.А. – предметы начальных классов.

ОРГАНИЗАТОР

1. Организация воспитательной работы и организационно-воспитательных мероприятий среди учащихся.
2. Детские организации.
3. Кружковая работа, работа секций.
4. Работа школьной библиотеки
5. Работа с классными руководителями.
6. Организация дежурства по школе.
7. Проведение линеек.
8. Курирует предметы: русск. яз, математ., физика, история Дагестана.

ОБЖ, НВП

1. Контроль за соблюдением правил техники безопасности, спортивной работы.
2. Курирует предметы: технология, физкультура.

ВОЖАТЫЕ

1. Руководство детскими общественными организациями.
2. Организация праздников, мероприятий, и их проведение.
3. Работа уч.кома, проверка посещаемости и успеваемости.

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕКТИВ МУЦАЛАУЛЬСКОЙ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ №1

РАБОТАЕТ НАД ПРОБЛЕМОЙ:

«Активизация познавательной деятельности учащихся
на основе инновационных методов обучения»

Российская школа подвержена процессу постоянных реформ. Современная школа находится в поиске инновационных подходов к организации образования и оценки знаний школьников, и

выпускников. ЕГЭ как единая форма оценки знаний продолжает вызывать в обществе много споров и требует совершенства методов проведения.

Реформы продолжаются. Внедрение Федерального Государственного образовательного стандарта общего образования продолжается. Опыт работы показал существенность ФГОС ОО. Школа должна подготовить учебную и материально-техническую базу в соответствии с требованием ФГОС: приобрести новые учебники, учебное оборудование, разработать планы, определить виды внеурочной деятельности 1-4-х классов.

Важным моментом подготовительной работы является своевременная методическая подготовка учителей 1-11-х классов (учителя должны срочно пройти курсы повышения квалификации по. При проведении нового набора в 1-ые классы обратить внимание на состояние здоровья детей, все дети должны пройти медицинскую комиссию. При приеме детей в школу также обратить внимание на возраст, не менее 6,6 лет. ФГОС НОО предполагает дошкольную подготовку, необходимую для успешной реализации федерального стандарта. В нашей школе, мы как и обычно, проводим устно-речевую подготовку дошкольников.

В этом 2022-2023 учебном году перед школой стоят не менее важные и ответственные задачи, дошкольная подготовка от добровольной инициативы самих учителей превратилась в обязательную работу которая организует школа с 1-го октября и проводить в течении всего года. Как известно, введение ФГОС ОО предполагает развитие материально-технической базы школы. Практика предыдущих лет показала, что учителя неплохо справляются с задачей стоящей перед ними, все учащиеся успешно перешли в следующий класс. Перед этим ,новым учебным, годом стоят те же задачи как и перед прошлым. Заранее приобретены учебники и методическая литература. Учащиеся должны быть обеспечены учебниками в полной мере, учителя, прошли курсы повышения квалификации.

Также надо продолжить работы над пунктами перспективного плана развития школы Учебно-техническая база школы требует дальнейшего развития. В школе имеются 18 компьютеров, но проблема заключается в том что они изжили свой срок ,требуется полное обновление всех компьютеров и программного обеспечения, а так в школе имеются :2 мультимедийный проектор, принтеры, сканеры,1 интерактивная доска. Это очень мало, школе требуется гораздо больше, чтобы проводить уроки на уровне современных требований. Школа предполагает обогатить свою техническую и учебно-методическую базу современными средствами обучения и методическими инновациями.

Современные учебные технологии требуют от учителя и воспитателя специальной психолого-педагогической подготовки, так как в профессиональной деятельности учителя реализуют не только специальные знания школьных дисциплин, но и современные знания в педагогике, психологии, методике обучения и воспитания.

Современного учителя должно отличать готовность к восприятию педагогических инноваций, т.е. введение современных методов и форм обучения и воспитания, организация совместной деятельности учителя-учащегося и тесный контакт с родителями

Учителя нашей школы своевременно проходят курсы повышения квалификации, посещают и проводят семинары по обмену опытом со своими коллегами из различных школ района, самостоятельно работают над повышением своего педагогического мастерства, участвуют в различных конкурсах учителей, демонстрируя свои способности и навыки.

Учителя школы Акайчикова Гуля Зиявдиновна , Ирисбиева Байрамгиз Акрышевна,Ханакаева Анжела Александровна стали призерами районного конкурса «Учитель года» в последующие годы,данную практику надо широко внедрять и привлекать учителей к участию в учительских конкурсах.

Учителя школы: Эльдарова Алевтина Магомедовна, Арсланханова Рашия Бийсолтановна,Телевова Зулайхат Шариповна вели подготовку своих учеников к республиканской научно-практической конференции «Шаг в будущее» и стали победителями

Современная школа накопила богатый опыт, который должен быть реализован в педагогической деятельности. Наша школа – одна из крупных школ района. Работа школы в 2006 г. отмечена дипломом Министерства образования РФ, как победитель «Конкурса общеобразовательных

учреждений внедряющих инновационные образовательные программы», и была награждена «Президентским грантом» 1000000 руб. Ученический коллектив школы интернациональный. Здесь в дружной обстановке живут и учатся дети многих национальностей Дагестана. В школе изучаются родные языки: аварский, кумыкский, чеченский.

В этом учебном году, в нашей школе, за парты сядут 1231 ученик- детей разных национальностей. Разные дети – разные родители, но в большинстве своем очень позитивно настроенные на все, что происходит в школе. Основной целью воспитания школы мы считаем необходимым, создать условия для воспитания человека, умеющего быстро адаптироваться в информационном пространстве и помочь ему в нравственном самоопределении, дать правильное направление в выборе своей деятельности с самого детства, воспитать в них необходимые морально-этические принципы.

Основной костяк школьного коллектива – это учителя, которые хорошо владеют учебной методикой, дают уроки на высоком профессиональном уровне. Это Акайчикова Г.З., Арсланханова Р.Б., Аглиева Д.А., Бугдаева С.Р., Гайсултанова З.К., Ибрагимова И.М., Ирисбиева Б.А., Казиева З.Т., Мурзабекова А.Г., Мусаева М-А.Г., Муслуева Р.А., Мустафаева М.К., Тагирова П.Ж., Умаева Д.Я., Пахрудинова Х.М., Телевова З.Ш., Ханакаева А.А., Эльдарова А.М., и др.

Учителя школы и учащиеся принимают участие в олимпиадах конкурсах, акциях семинарах проводимых в районе и в республике. Первым в районе школа начала внедрять, с 1996 г., в экспериментальном порядке, раннее обучение английскому языку со 2-го класса, эксперимент себя оправдал. Работа учительницы английского языка Ибрагимовой И.М. в 2006 г. отмечена «Президентским грантом» 100 тыс. руб. Индира Магдиевна смело внедряет инновации в своей работе и достигла хороших результатов. Многие ее ученики окончив обучение на факультете иностранного языка, работают рядом с ней. Это высокая оценка труда учителя, когда ученики, благодаря учителю, полюбили ее предмет.

Нетрадиционные методы, которые смело пробуют эти учителя, оживляют атмосферу на уроках, детям интересно с ними. Они любят учителей, которые экспериментируют. Это действительно достижение для школы, и в этом заслуга учителей, заслуга коллектива школы.

В прошедшем учебном году школу 11 учащихся 11-х классов, сдали ЕГЭ и получили аттестаты 75 учащихся 9-х классов сдавали ОГЭ в этом . Общий уровень результатов 9- х классов, 9 не сдала экзамен и осталась без аттестата, будут сдавать в сентябре. Мы должны работать над этим что бы отдельные случаи не мешали нашей успешной работе. Да ,действительно надо отдать должное тому что учителя очень старались. Мы должны сделать так что бы результаты 2023 года были лучше, мы ставим задачу улучшить результат прошлого года.

Надеемся, наши выпускники станут успешными людьми, так как в них вкладывается много сил и энергии наших учителей.

А так по школе 102 учащихся закончили учебный год на «отлично» 267 уч-ся на «хорошо» Процент успеваемости по школе составляет 99,7 % и качество усвоения уч. пр. 43% Сложный и многогранный процесс воспитания осуществляется при помощи разных форм. Это и 1) словесные формы (собрания, лекции, доклады, диспуты, встречи, беседы, а также наши еженедельные школьные линейки где обсуждаются и « + » и « – » в деятельности детей, 2) практические формы т.е. походы, экскурсии, конкурсы, занятия кружков, Недели предметов. 3) наглядные формы-выставки художественного творчества, выставки, тематические стенды и. т.д.

В школе уделяется большое внимание проведению предметных олимпиад. Уже в школе началась внутришкольная олимпиада, а с октября мы также как и всегда примем активное участие в последующих этапах, успехи в прошлом учебном нас не очень порадовали, в этом году надо приложить больше усилий к хорошим результатам

Наши учащиеся также принимали участие в акциях посвященных 76-той годовщине Великой Победы. Много было проведено мероприятий посвященных этой Великой Дате! Школа провела акцию «Бессмертный полк», маршем прошла по главным улицам села. Учащиеся школы принимали участие во всевозможных конкурсах проводимых Домом детского творчества и в работе республиканской научно-практической конференции. В целом учебный год прошел плодотворно.

Мы реально смотрим и на недостатки в нашей работе. В то время как, в нашей школе, широко используются технические средства обучения и имеются кабинеты: физики., химии., иностранного

языка., русского языка, родных языков, технологии, кабинета информатики, имеется интернет,. В недостаточной мере, какой хотелось бы, на уроках используются технические достижения, учителя должны развивать свою творческую инициативу, должны стремиться овладеть современными достижениями, уметь пользоваться компьютерами и извлекать пользу из интернета, в котором много всяких методических новинок и возможностей интересно проводить уроки.

Школа обеспечена учительскими кадрами полностью, обеспеченность учебниками составляет 100%. В школе работают 122 учителя, из них 37 учителей нач. классов, с высшим образованием 66, что составляет 60%

- высшей категории – 11 учителя
- первой категории – 3 учителя
- Заслуженных учителей РД – 1 учителя
- Отличник просвещения РД – 4 учителя
- Почетный работник общего образования РФ – 6 учителя
- Грант – «Лучшие учителя России» – 1 учитель

Много достижений у учащихся школы в спорте. Выпускник нашей школы имеют хорошие достижения в спорте как на муниципальном так и на мировых состязаниях по вольной борьбе. Учащихся школы являются Чемпионом района ,республики по в/борьбе

Муцалаульская СОШ №1 им. А.Я Абдуллаева готова к новому учебному году. В школе силами учителей, детей и их родителей проведен текущий ремонт школы, произведен ремонт, готовится провести ремонт отопительной системы, переоборудована новым технологическим оборудованием школьная столовая и пищеблок ,благодаря руководству района и РУО. Есть необходимость обновить школьную мебель, много мебели, которая отслужила свой срок. В школе ведется работа по сохранности мебели и инвентаря.

Как и прежде руководство школы уделяет большое внимание, повышению педагогического мастерства учителей, вовлекая их в методическую работу. Учителя школы активно участвуют в работе районных семинаров по обмену опытом. Все учителя своевременно проходят курсы повышения квалификации и постоянно работают над совершенствованием своего педагогического мастерства, своевременно по графику проходят курсы повышения квалификации. В 2020–2022 учебном году в школе работало 9 методических объединений учителей. Все они работали по разработанным планам, интересно строили свою работу, что само собой сказывается на росте педагогического мастерства учителей и на результатах их работы. А также интересно прошли предметные недели в прошлом году, разработанные руководителями МО. В школе много молодых учителей, каждый из которых закреплен за более опытным специалистом и всегда получает помощь и поддержку со стороны руководства школы. Учителя работают над самообразованием, изучают передовые идеи педагогической науки, проводят открытые уроки с применением нетрадиционных методов обучения.

Задачи и приоритетные направления работы школы на 2022-2023 учебный год.

Цель:

- Дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса, учитывая индивидуальные особенности учащихся, их интересы, образовательные возможности, состояние здоровья.
- Выявление и реализация образовательного потенциала учащихся.
- Отслеживание динамики развития учащихся, создавая при этом эмоциональный комфорт и условия для самовыражения, самопознания и саморазвития каждого ученика.
- Создавать условия для выявления и выражения способностей творчески одаренным детям.

Задачи:

- Отработать наиболее эффективные технологии преподавания предметов, сочетающих в себе разнообразные вариативные подходы к творческой деятельности учащихся.
- Разработать форму учета достижений учащихся по предметам, позволяющую проследить личные успехи в усвоении учебного материала в соответствии с динамикой учащихся.
- Разработать систему диагностики:
 - отслеживающую динамику развития учащихся;
 - изучающую состояние межличностных отношений учителя и учащегося, учащегося и учащегося;
 - фиксирующую уровень образованности на каждом этапе школьного обучения;
 - совершенствующую систему внеучебной деятельности по предметам обучения;
 - обеспечивающую психологическую защищенность учащихся в образовательном процессе;
- эффективно реализовывающую профессионально-деятельный потенциал педагогического коллектива и администрации в учебно-воспитательном процессе;
- создать систему поощрения наиболее значимых педагогических результатов.
- Сформировать у учащихся ответственное отношение к овладению знаниями, умениями, навыками.
- Обеспечить единство урочной и внеурочной деятельности учителя через сеть кружков, индивидуальных занятий и дополнительного образования.
- Диагностировать состояние учебно-воспитательного процесса, выявлять отклонения от запрограммированного результата (стандарта образования) в работе коллектива и отдельных его членов, создавать обстановку заинтересованности, доверия и совместного творчества: учитель – ученик, руководитель – учитель.
- Повысить ответственность учителей, осуществить внедрение новых, передовых, интенсивных методов и приемов работы и новых педагогических технологий в практику преподавания учебных предметов.
- Совершенствовать систему контроля за состоянием и ведением школьной документации.

Задачи по предметам на 2022-2023уч. год.

Русский язык, русская литература, родные языки, иностранный язык.

Предметом изучения на каждом уроке должны стать все стороны языка, буквы, звуки, слова, предложения и речь.

Постоянно обращать внимание на произношение, систематически повторять пройденный материал, проводить фонетический и морфологический разбор, систематически повторять работу по развитию речи, уделять внимание развитию грамматического и каллиграфического письма.

Учителям родного языка вести работу по накоплению дополнительного материала

Математика, физика, информатика.

Уроки строить в соответствии с содержанием и задачами урока, чтобы они максимально способствовали развитию у учащихся математического мышления. Развивать у детей навыки

самостоятельной работы, активизировать познавательную деятельность, обратить внимание на практическую направленность, научить учащихся работе за компьютером.

Химия, биология.

Разносторонне раскрывать содержание основного закона живой природы единства организмов и условия их жизни. Расширять связь преподавания химии с жизнью. Повысить интерес учащихся к своему предмету, часто используя для этого практические знания.

История, география.

Более системно и целостно дать знания учащимся о современном мире и месте в нем России. Обновить содержание и повысить теоретический уровень преподавания, эффективнее организовать познавательную деятельность учащихся на уроках, практиковать лекции, семинарские занятия, зачеты, вести в школе краеведческую работу для глубокого изучения истории Дагестана.

Физическая культура и технология.

Учителям всемерно добиваться повышения качества уроков по предметам. Формировать у учащихся общетехнические и общетрудовые, а в старших классах – профессиональные знания. Обратить серьезное внимание на эстетическое, экономическое, экологическое воспитание учащихся. Улучшить работу спортивных секций и медицинское обслуживание учащихся.

ОДНК.

Учителю ОДНК ознакомить учащихся с морально-бытовыми традициями и культурным наследием своего народа. Прививать чувство любви к своей нации, народности, глубокое уважение к предстателям других наций, народностей.

Музыка.

Учителю музыки проводить уроки в сопровождении музыкальных инструментов. Приучить детей не только петь, но и учиться слушать музыку. Через внеклассные мероприятия по музыке повысить интерес к искусству, к жизни, и деятельности великих композиторов и музыкантов.

Информатика и ИКТ.

Широко овладевать знаниями передовых информационно-коммуникационных технологий на практике, с умениями программирования и использованием передовых программных технологий.

ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, НАПРАВЛЕННАЯ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПНОСТИ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Мероприятия	Сроки	Ответственные
-Об организации питания в школьной столовой. -Об обеспечении учащихся учебниками. -О подготовке к новому учебному году -О проведении праздника «День знаний».	конец августа	Ибрагимов А.Х. Эльмурзаева У.А. Гамзатова А.А. Солтанбекова Б.А. Джамамова Ю.Р.
День Знаний	1 сентября	Джамамова Ю.Р Классные руководители.
Проверка охвата всех детей школьного возраста обучением в школе; Организация индивидуального обучения на дому больных детей.	1-5 сентября	Классные руководители. Гамзатова А.А.

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Отчет о занятости детей летом	28 августа	Классные руководители
Трудоустройство выпускников 11-го, 9-х классов	24 августа	Кл. рук. 9-11-х кл.
Оформление приказов по движению учащихся за летний период	Сентябрь	Ибрагимов А.Х.
Зачисление в 1-й и 10-е классы (издание приказов по школе)	1 сентября	Администрация, классные руководители
Ежедневный контроль посещаемости, выявление причин отсутствия учащихся на уроках и принятие своевременных мер по обеспечении посещаемости и успеваемости учащихся.	В течение года, еженедельный отчет	Джамавова Ю.Р. классные руководители, вожатые
Составление статистической отчетности	К 5 сентября	Ибрагимов А.Х.
Заполнение базы данных на учителей	В течение года	Гамзатова А.А. Солтанбекова Б.А.
Создание новой базы данных на учеников	В течение года	Солтанбекова Б.А.
Создание учебно-методических комплексов (программы, учебники, методическая литература, календарно-тематические планы)	август-сентябрь	Учителя-предметники
Утверждение рабочих программ учителей по предметам учебного плана, кружкам, секциям.	До 15 сентября	Гамзатова А.А.
Составление расписания уроков, детских объединений	Сентябрь	Гамзатова А.А. Солтанбекова Б.А.
Тарификация сотрудников школы	До 8 сентября	Ибрагимов А.Х. Гамзатова А.А.
Аттестация кабинетов	31 августа	Ибрагимов А.Х. Аттестационная комиссия
Составление графика дежурства по школе, по столовой, по этажам	Август	Джамавова Ю.Р. Солтанбекова Б.А.
Ознакомление учащихся с правилами ТБ при проведении учебных занятий, мероприятий во внеурочное время.	В течение года	Заведующие кабинетами Кл. рук.
Контроль успеваемости «трудных» детей: -а/создание группы профилактики; -б/ постановка на учет всех неблагополучных семей и детей;	В течение года	Джамавова Ю.Р. Гамзатова А.А. соц. педагоги
Подготовительная работа к экзаменационному периоду: -выбор предметов учащимися для итоговой аттестации; -оформление документации; -составление плана мероприятий по подготовке к итоговой аттестации.	1 четверть, 3-я четверть, Январь	Классные руководители, Завуч
Регистрация детей дошкольного возраста, формирование 1-х классов	март	Солтанбекова Б.А., учителя нач. классов
Организация работы с ИДН	В течение года	Джамавова Ю.Р., Акаева М.Н.

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Индивидуальная работа с перспективными учащимися (потенциальными отличниками и медалистами)	В течение года	Кл. руководители, завуч
Внесение изменений в алфавитную книгу обучающихся	сентябрь	Завучи
Организация родительского всеобуча	В течение года	Зам. директора по ВР Джамавова Ю.Р.

РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ

Диагностическая работа

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Уточнить общие сведения об учителях школы на 2022-2023уч. г	сентябрь	Зам.директора по УВР
Пополнение индивидуальных психолого-педагогических карт учащихся 1-10 классов В течение года.	В течение года	Соц. педагоги, психологи, классные руководители
Проверка подготовки первоклассников 2016года к школе.	май	Ибрагимов А.Х. Солтанбекова Б.А.
Диагностика и постоянный контроль за сформированностью ОУН учащихся 3-6 классов.	По графику 3 раза в течение года	Руководители МО
Выявление детей с задержкой психического развития; подготовка материалов на медико-педагогическую комиссию.	Осень Весна	Психологи, Учителя начальной школы
Организовать обучение учителей по теме «Использование пакета Microsoft в образовании» в объеме 18 часов – построение урока ; - использование электронной почты.	январь	Мустафаева М.К Рамазанов М.Р.

Учебно-воспитательная деятельность

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Утверждение плана работы школы на новый учебный год педсовет-1.	август	Ибрагимов А.Х.
Итоги 1-й четверти педсовет-2	ноябрь	Гамзатова А.А. Солтанбекова Б.А.
Система контроля и учета знаний учащихся (использование современных методов оценивания учебных достижений, контрольно-измерительные материалы)	январь	Ибрагимов А.Х. Гамзатова А.А. руководители МО
Итоги 3-й чет. педсовет-4	март	Гамзатова А.А. Солтанбекова Б.А.
Итоговый педсовет	май	Ибрагимов А.Х. Гамзатова А.А. Солтанбекова Б.А.
Педсовет о допуске к экзаменам	май	Ибрагимов А.Х. Гамзатова А.А.

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Педсовет о переводе учащихся	май	Ибрагимов А.Х. Гамзатова А.А.
Педсовет об окончании школы в 9-х, 11-х классах	июнь	Ибрагимов А.Х. Гамзатова А.А.
Проведение школьных предметных олимпиад -математика 5-11 классы -русский язык 5-11 классы -математика, русский, окружающий мир- 4 классы	с 10.09 по 20.10.22., 1 четверть	Руководители МО
Провести предметные недели: родной яз., матем., физика, технология, географии, история, англ.яз. русск. яз., литерат., химия, биология.	октябрь – март.	Завучи, учителя предметники

Методическая работа

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Организовать работу школьных МО и назначить руководителей	август	Администрация
Организовать работу методического совета	В течение года	Гамзатова А.А.
Обсудить с каждым учителем план работы по методической теме	август, сентябрь	Гамзатова А.А.
Подобрать литературу в школьной библиотеке, методическом кабинете по теме школы и темам самообразования	июнь-август	Гамзатова А.А. Гусейнова Н.М.
Оформить методический уголок в учительской	сентябрь	Бондарь А.А., Акайчикова Г.З..
План работы методического совета школы: Инструктивно-методические совещания: - Задачи методической службы школы на 2022/22 учеб год; планирование работы МО. - Отчет руководителей МО о роли внеклассной работы по предмету, ее влиянии на развитие интереса к изучаемым дисциплинам	сентябрь, февраль	Бондарь А.А..
Организация работы МО: - начальных классов и музыки; -естественно-математического цикла (математики, физики, химик, биолог, информатики); -гуманитарного цикла (филологи, историки, географы); -учителей иностранного языка; -учителей технологии; - учителей физкультуры и ОБЖ; -классных руководителей.	В течение года	Бондарь А.А., Акайчикова Г.З., Руководители МО:
Организация работы по повышению педагогического мастерства учителей: - работа по индивидуальным методическим темам; -посещение районных семинаров; -курсовая переподготовка учителей.	В течение года, по графику УО	Бондарь А.А., Акайчикова Г.З., Солтанбекова Б.А. Руководители МО,
Проведение методических семинаров: -инновационные системы контроля и оценки знаний учащихся.	Октябрь, ноябрь, февраль	Гамзатова А.А. Руководители МО

**Внутришкольный контроль
Классно-обобщающий контроль**

Объект	Цели	Срок	Ответственные, обсуждение результатов
5-е классы	Адаптация учащихся 5-х классов к основной школе	октябрь	Кл. руководители, Психолог, завуч. Совещание при директоре
10-ый класс	Адаптация учащихся к новым условиям обучения	декабрь	Администрация Совещание при директоре

Тематический контроль

Объект	Цели	срок	Ответственные, обсуждение результатов
5-8 классы	Эффективность внеклассной работы по предметам	январь-февраль	Завучи. Руководители МО
Индивидуальные занятия	Результативность работы учителей-предметников с учениками на индивидуальном обучении	декабрь	Гамзатова А.А. Солтанбекова Б.А.
1 – 11 классы	Умение формулировать цели урока	октябрь-ноябрь	Завучи, Руководители МО
1 – 11 классы	Использование систем контроля и оценки знаний учащихся	декабрь - январь	Завучи, Руководители МО

Персональный контроль

Объект	Цель	Срок	Ответственные, обсуждение результатов
Кл. рук, стар. классов	Работа классного руководителя по ликвидации необоснованных пропусков уроков	ноябрь	Совещание при директоре, администрация

Контроль над ведением документации

Ведение школьных журналов

Сроки	Цель	Ответственные	Обсуждение результатов
Сентябрь	1.Выявление уровня работы классных руководителей по первичному оформлению классных журналов. 2. Своевременность заполнения журнала учителями-предметниками.	Гамзатова А.А.	Совещание

Октябрь	1. Объем и характер домашних заданий в 5-х классах. 2. Накопляемость оценок, своевременность выставления.	Гамзатова А.А.	Совещание при директоре
Ноябрь	Состояние журналов на конец первой четверти. Объективность выставления оценок за четверть.	Гамзатова А.А.	Совещание
Январь	1. Посещаемость уроков учащимися, склонными к прогулам, ее учет учителями. Система опроса слабоуспевающих и неуспевающих учащихся. 2. Выполнение государственных программ, их теоретической и практической части.	Администрация	Свещание при директоре
Февраль	Состояние успеваемости и посещаемости учащимися 9-х и 11-х классов	Гамзатова А.А.	Совещание при директоре
Март	Проверка объективности выставления четвертных оценок	Гамзатова А.А.	Совещание
Май	Объективность выставления четвертных и годовых оценок. Выявление основных недочетов в работе с журналами. Готовность журналов выпускных классов к итоговой аттестации.	Гамзатова А.А.	Совещание
Июнь	Работа учителей и классных руководителей с журналами в период итоговой аттестации. Готовность журналов к сдаче в архив.	Зам. директора по УВР	Справка, индивидуальные беседы

Ведение дневников учащимися

Сроки	Цель	Ответственные	Обсуждение результатов
Сентябрь	Оформление дневников учащимися в соответствии с установленными требованиями	Завуч, кл.рук.	Совещание
Октябрь	Проверка дневников учащихся 5-х классов. Соответствие записи домашнего задания в дневниках с записями в классном журнале. Соответствие объема домашнего задания нормам.	Завуч, классные руководители	Совещание при директоре
Январь	Работа классных руководителей и учителей-предметников с дневниками учащихся. Своевременность выставления оценок за первое полугодие. Работа родителей с дневниками учащихся.	Руководитель МО классных руководителей	Заседание МО
Март	Культура ведения дневников учащимися. Выборочная проверка дневников учащихся.	Администрация	Совещание
Май	Выявление и анализ основных недочетов работы классных руководителей с дневниками учащихся. Рекомендации на следующий учебный год.	Зам. директора по ВР	Совещание при директоре, справка

Выполнение учебных программ

Сроки	Цели	Ответственные	Обсуждение результатов
Сентябрь, Январь	Календарно-тематические планы прохождения программного материала по предметам с четким указанием сроков	Завуч, Руководители МО	собеседование

Ежемесячно	График контрольных работ, зачетов в старшей школе	Завуч	справка
1 раз в месяц	Учет пропущенных уроков учителей по болезни - замена уроков	Завуч	Совещание при директоре
1 раз в четверть	Мониторинг выполнения учебных программ по записям в журналах	Руководители МО	Совещание при директоре

Проверка ученических тетрадей по предметам

Сроки	Цели	Ответственные	Обсуждение результатов
Октябрь	Качество проверки тетрадей учащихся 5-х классов по русскому языку и математике. Соблюдение требования ежедневной проверки тетрадей, организация работы над ошибками. Объем домашних заданий.	Завуч, руководители МО	Совещание при директоре
Декабрь	Качество проверки тетрадей для контрольных работ учащихся 2 -11 классов (аргументированность и объективность выставления оценок, организация работы над ошибками, соблюдение единого орфографического режима). Выполнение норм контрольных работ.	Взаимопроверка членами МО	Справка о проверке
Февраль	Проверка рабочих тетрадей 6-11 классов по русскому, математике, истории. Объем и характер домашних заданий, его соответствие классной работе и нормам учебной нагрузки.	Взаимопроверка членами МО	Справка о проверке
Март	Проверка тетрадей для контрольных работ 9-11 классов. Соответствие контрольных работ программным требованиям и тематическому планированию.	Взаимопроверка членами МО	Совещание при директоре
Апрель	Проверка тетрадей для контрольных работ учащихся 5-8 классов. Выполнение норм контрольных работ, соблюдение орфографического режима.	Взаимопроверка членами МО	Совещание при директоре
Сентябрь, июнь	Наличие заполненных личных дел и характеристик учащихся	Взаимопроверка членами МО	Справка о проверке тетрадей

Контроль выполнения решений

Педсоветы и информационные совещания начинать с отчета о выполнении предыдущих решений.
 Ответственные: Администрация.

Организация праздников для учителей

Праздники	Состав творческой группы, по подготовке праздника
День Учителя	Джамавова Ю.Р., Абдуразаков М.Х., Хаджаматова А.Я.,
Новый год	Абдуразаков М.Х., Джамавова Ю.Р., члены профкома
День защитника Отечества	Тагирова П.Ж. Эльмурзаева У.А. члены профкома
Женский день 8 Марта	Абдуразаков М.Х. Ахматов М.А., мужской коллектив школы

СОВЕЩАНИЯ ПРИ ДИРЕКТОРЕ

Месяц	Обсуждаемые вопросы	Выступающие
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Готовность школы к новому учебному году. 2. Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности труда 2.. Учебно-методическое обеспечение УВП 4. Обеспечение горячим питанием уч-ся 1-4х кл 5. Отчет классных руководителей по предупреждению дорожно-транспортного травматизма. 	Ибрагимов А.Х.
Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Посещаемость и успеваемость учащихся школы. 2. Учителя предметники, преподающие в 9-х, 11-х классах 3. Адаптация учащихся 1-х, 5-х классов. Результаты проверочных работ в 5-х кл. 4. Наличие инструкций по технике безопасности на рабочем месте учителей, класс, руководителей; наличие документов, подтверждающих проведение инструктажа 	Гамзатова А.А. Солтанбекова Б.А. Гамзатова А.А. Джмавова Ю.Р.
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Участие школьников в муниципальном этапе ВОШ; 2. Работа учителей математики с обучающимися в 10 классах. 3. Состояние преподавания уроков литературы в 8,9х кл. 4. Эффективность работ с неблагополучными семьями; с детьми «группы риска». 5. Организация и планирование работы школьного психолога. 6. Состояние документации по охране труда 	Гамзатова А.А. Ирисбиева Б.А. Акаева М.Н. Ибрагимова И.М. Абдуразаков М.Х.
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Состояние работы учителей географии в 9-11х кл.. 2. Анализ контрольных работ 3. Подготовка к празднованию Нового года: утверждение плана работы. 4. Выпнение правил техники безопасности в спортзале на уроках физкультуры 9-11 кл. 5. Утверждение плана мероприятий по подготовке учащихся к итоговой аттестации 	Завучи, Руководители МО, Абдуразаков М.Х
Январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. О работе учителей школы по вовлечению учащихся к учебно-исследовательской деятельности. 2. Анализ посещаемости занятий в 1-11х кл. 3. Выполнение программного материала. 4. Состояние преподавания уроков физкультуры в 5-11х кл. 	Гамзатова А.А., Руководители МО
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ методики и индивидуального стиля преподавания молодых учителей 3. Реализация плана проведения месячника по военно-патриотическому воспитанию. 4. Итоги проведения предметной недели. 	Рук, МО Ахматов М.А. Бондарь А.А.
Март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ методики преподавания учителей русского языка 5-8х кл. 2. Классно-обобщающий контроль 8-х классов. 3. О комплектование будущих первоклассников 4. Уровень знаний обучающихся по русскому языку, математике 4-х кл. 5. Работа по подготовке к экзаменам в выпускных классах. Пробный экзамен по русскому языку и математике в 9-х кл. 	Гамзатова А.А. Солтанбекова Б.А. Гамзатова А.А.

Месяц	Обсуждаемые вопросы	Выступающие
Апрель	1. Анализ методики преподавания технологии. 2. Подготовка школы к проведению праздника Дня Победы 3. Подведение итогов школьного конкурса «Класс года». 4. Утверждение плана проведения «Последнего звонка»	Гамзатова А.А. Джмамова Ю.Р. Джмамова Ю.Р.
Май	1. Организация летнего отдыха детей. 2. Анализ работы доп. образования, соц. педагогов, психологов, библиотекаря. 3. Итоги проведения недели учителей творчески развивающего цикла 4. План проведения ремонтных работ	Джмамова Ю.Р. Абдуразаков М.Х Ахматов М.А.
Июнь	1. Анализ итоговой аттестации уч-ся 9,11 кл. 2. Состояние набора в 1-е, 10-е классы. 4. Состояние классной и школьной документации.	Ибрагимов А.Х. Гамзатова А.А. Солтанбекова Б.А.

Режим работы

Учебные занятия в 2022–2023 учебном году организовать в две смены.

Начало занятий 8.00. Продолжительность урока 45 минут.

Перемены по 5 минут, после 2-го урока перемена 10 минут

Каждая 2-я суббота после второго урока, проводится общешкольная линейка

Окончание 6 урока в 13.00.

По вторникам и субботам занятия в кружках и спортивных секциях с 13-15 до 14-30

Продолжительность учебного года

Четверть	Календарный период	Продолжительность	Каникулы
Первая	1 сентября — 30 октября	8 недель	1 ноября — 8 ноября
Вторая	9 ноября — 30 декабря	7,5 недель	31 декабря — 11 января
Дополнительные каникулы для 1 классов			14 февраля — 20 февраля
Третья	12 января — 21 марта	10 недель	22 марта — 31 марта
Четвертая	1 апреля — 30 мая	8 недель	31 мая — 31 августа

Аттестация учащихся

10 классы	Промежуточная	до 31 мая
9 классы	Итоговая	по графику утвержд. Мин. обр.и науки Р.Ф.
11 классы	Итоговая	по графику утвержд. Мин. обр.и науки Р.Ф.

РАБОТА ШКОЛЫ НАД ЕДИНОЙ МЕТОДИЧЕСКОЙ ТЕМОЙ «Активизация познавательной деятельности учащихся на уроке, использование инновационных методов обучения».

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
Заседания методического совета школы.	сентябрь, ноябрь, февраль, апрель	директор
Проведение предметных олимпиад	сентябрь	Заведующие МО, завуч
Аттестация учителей.	в течение учебного года	Заведующие МО, завуч

Проведение предметных недель в соответствии с планами МО.	ноябрь-апрель	Заведующие МО, завуч
Неделя открытых уроков (проектная неделя)	15-25 февраля	Директор, завуч
Организация взаимоконтроля и взаимопомощи учащихся в период подготовки к экзаменам	апрель-май	Классные руководители
Оформление стенда по подготовке к экзаменам	май	Завуч
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ		
Родительское собрание 1-х классов: «Ваш ребенок приходит к нам в школу ...»	26 августа	Директор, завучи
Заседание родительского совета 11-х классов: «Подготовка к выпускным экзаменам и мероприятиям»	сентябрь	Классный руководитель
Классные родительские собрания: «Организация начала учебного года в семье и школе»	октябрь	Классные руководители
Родительское собрание 10-х классов о перспективах ЕГЭ	ноябрь	Директор
Классные родительские собрания 9 и 11-х классов: «Организация помощи и контроля со стороны родителей в период подготовки учащихся к итоговой аттестации».	май	Директор, классные руководители
ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВА УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА		
Организация взаимопосещения уроков учителями с последующим пед. анализом	в течение учебного года	Методсовет
Проведение серии открытых уроков в рамках проектной недели : 77-я годовщина Великой Победы! «Памяти павших будьте достойны...!»	15-25 февраля	Методсовет
Организация системы дополнительного образования(предметные кружки)	Сентябрь	Завуч, социальный педагог
Проведение анкетирования учащихся с целью выявления их познавательных наклонностей, причин отставания в учении, изучение их интересов для последующего анализа и регулирования.	ноябрь, февраль, март	Директор, школьный психолог, завуч
Анкетирование родителей с целью выявления их представлений о способностях и наклонностях детей. Коррекция.	Октябрь	Педагог/психолог
Посещение учащихся на дому с целью изучения условий проживания и влияния микросреды на успеваемость.	в течение учебного года	Классные руководители Социальные педагоги
Проведение лекций и бесед с учащимися о культуре умственного труда, НОТ школьника.	в течение учебного года	Классные руководители
Оформление и периодическое обновление классных стендов «Учись учиться» и «Сегодня на уроке»	в течение учебного года	Учителя-предметники
Организация и проведение предметных и развивающих экскурсий в соответствии с планами учителей-предметников и классных руководителей.	в течение учебного года	Классные руководители

Проведение предметных недель и олимпиад: олимпиады(школьн.,муниципальн.) Родной яз.литература технология русски язык,литературы,месячник по физ-ре математика,физика,информатика,неделя3-хклассов. история,география,нед.4-хкл английский язык химия,биология, неделя2-х классов музыка,ИЗО	сентябрь-ноябрь октябрь ноябрь апрель февраль декабрь январь март май	Заведующие МО
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------	---------------

Руководители методических объединений школы

Наименование	Руководители
1. Русского языка и литературы	Гаджиева М.М.
2. Математики, физики и информатики	Мустафаева М.К
3. Химии и биологии	Арсланханова Р.Б.
4. Истории и география	Расулова З.Г.
5. Родные языки	Мусаева М-А.Г.
6. Технологии	Рамазанова Р.Р.
7. Английского языка	Ибрагимова И.М.
8. Физкультура, ОБЖ	Абдуразаков М.Х
9. Начальных классов	Бугдаева С.Р.
10. Классных руководителей	Джамавова Ю.Р.

Члены методического совета школы

№	ФИО	отношение
1.	Ибрагимов А.Х.	председатель методсовета
2.	Гамзатова А.А.	зам.председателя МС
3.	Акайчикова Г.З.	Член
4.	Солтанбекова Б.А	Член
5.	Арсланханова Р.Б.	Член
6.	Бондарь А.А.	Член
7.	Бугдаева С.Р.	Член
8.	Ибрагимова И.М.	Член
9.	Ирисбиева Б.А.	Член
10.	Мусаева М-А. Г	Член
11.	Пахрудинова Х.М.	Член
12.	Юсупова К..	Член

План работы по реализации ФГОС ОО.

Задачи:

1. Реализация ФГОС ОО в соответствии с нормативными документами.
2. Методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС ОО в течение 2022-2026учебного года.

3. Реализация мероприятий в рамках методической темы школы «Активизация познавательной деятельности учащихся на уроке, использование инновационных методов обучения»

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Контрольные показатели
1	Организационное обеспечение			
1.1	<p>Планирование деятельности рабочей группы школы:</p> <p>- внесение изменений в план работы рабочей группы с учетом новых задач на 2022-2026учеб. год</p>	сентябрь	Руководитель рабочей группы	план работы школы и рабочей группы на 2022-2026учебный год
1.2.	Участие в семинарах-совещаниях муниципального и регионального уровня по вопросам реализации ФГОС ОО	В соответствии с планом-графиком Управления образования,	Директор (заместитель директора), учителя	Информирование всех заинтересованных лиц о результатах семинара-совещания
1.3.	<p>Проведение совещаний о ходе реализации ФГОС ОО в школе:</p> <p>- о промежуточных итогах реализации ФГОС ОО в 5-8 классах</p>	Январь	Директор (заместитель директора)	Аналитические справки, решения совещания, приказы директора
1.4.	<p>Мониторинг результатов освоения ООП ОО:</p> <p>- входная диагностика</p> <p>- промежуточная диагностика УУД</p> <p>- диагностика результатов освоения ООП ОО по итогам обучения в 5-8 классах</p>	сентябрь Январь Май	Заместитель директора по УВР	Анализ результатов мониторинга
1.5.	<p>Организация дополнительного образования:</p> <p>- согласование расписания занятий по внеурочной деятельности</p>	Август	Заместитель директора по УВР	Утвержденное расписание занятий
1.6.	Организация работы с материально-ответственными лицами, закрепленными за оборудованием ОУ (порядок хранения и	Октябрь	Заместитель директора по УВР	План-график использования техники, журнал по использованию техники в образовательном

	использования техники, вопросы ее обслуживания и т.п.)			процессе и т.д.
1.7.	Разработка плана-графика реализации ФГОС в 2022-2023 учебном году	Май-июнь	Руководитель рабочей группы	Проект плана-графика реализации ФГОС на 2022-2023 учебный год
2.	Нормативно-правовое обеспечение			
2.1.	Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней	По мере поступления	Директор	Информация для стендов, совещаний, педагогических советов
2.2.	Заключение договоров с родителями обучающихся 1 класса	Май	Директор	Заключенные договора
3.	Финансово-экономическое обеспечение			
3.1.	Проверка обеспеченности учебниками обучающихся	До 3 сентября	Библиотекарь, учителя	Информация
3.2.	Оснащение школьной библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП	в течение года	администрация	база учебной и учебно-методической литературы ОУ
3.3.	Анализ материально-технической базы школы с учетом закупок: - количество компьютерной техники, программного обеспечения в учебных кабинетах, библиотеке; - анализ работы Интернет-ресурсов; - условий для реализации внеурочной деятельности; - учебной и учебно-методической литературы.	Октябрь-ноябрь	Заместитель директора, библиотекарь	База данных по материально-техническому обеспечению школы, база учебной и учебно-методической литературы ОУ, аналитическая справка
4.	Кадровое обеспечение			
4.1.	Утверждение штатного расписания и расстановка кадров на 2022-2023 учебный год	Август	Директор	Штатное расписание
4.2.	Составление заявки на	Сентябрь	Заместитель	Заявка

	курсовую подготовку		директора по УВР	
5.	Информационное обеспечение			
5.1.	Организация взаимодействия учителей начальных классов по обсуждению вопросов ФГОС, обмену опытом	По плану МО	Руководитель МО	анализ проблем, вынесенных на обсуждение; протоколы МО
5.2.	Сопровождение разделов (страничек) сайта ОО по вопросам ФГОС	Ежеквартально	Ответственный за сайт ОО	Обновленная на сайте информация
5.3.	Проведение родительских собраний в 1-4 классах: - мониторинг результатов обучения по ФГОС НОО в 1-4-х классах; Проведение родительского собрания для родителей будущих первоклассников	Апрель-май	Заместитель директора по УВР, учитель	Протоколы Родительских Собраний Бондарь А.А., Солтанбекова Б.А. Солтанбекова Б.А.
5.4.	Индивидуальные консультации для родителей первоклассников	По необходимости	Заместитель директора, учителя начальных классов	
5.5.	Обеспечение Доступа Родителей, Учителей и детей к Электронным Образовательным Ресурсам ОО, Сайту ОО	Постоянно	Библиотекарь, зав.кабинетом информатики	Журнал посещений
6.	Методическое обеспечение			
6.1.	Проведение методической недели «Метапредметный подход в обучении как основное требование ФГОС ОО». Практическое занятие «Составление технологической карты урока»	Раз в полугодие	заместитель директора по УВР	Обобщенный опыт и методические рекомендации для учителей ОУ, материалы для сайта и медиатеки
6.2.	Стартовая диагностика учебных достижений обучающихся на начало учебного года. Подбор диагностического инструментария	Сентябрь, январь	Руководитель МО	Банк диагностик
6.3.	Методическое обеспечение внеурочной деятельности:		Заместитель директора, педагога, ведущие занятия	анализ проблем, вынесенных на обсуждение;

	- анализ работы кружков	По графику ВШК	по внеурочной деятельности	
6.4.	Обобщение опыта реализации ФГОС ООО в ОО: - анализ работы учителей, педагогов дополнительного образования.	Сентябрь-декабрь	Заместитель директора, учителя	Предложения по публикации опыта учителей, материалы для публичного отчета

План работы школы на 2022-2023уч.год

2022 год — Год науки и технологий;

2022 год — 800 – ление со дня рождения Александра Невского;

2023 год — Год народного искусства и нематериального культурного наследия России.

СЕНТЯБРЬ

I. педсоветы, собрания, семинары, МО	II. воспитательная работа		III. проверочные работы
1. Педсовет	1. Торжественная линейка «День знаний»	1 сентября	1. Проверка техники чтения в 2-х - 4-х кл.
2. Утверждение рабочих программ учителей, плана работы школы, тарификационного списка учителей	2. День окончания Второй мировой войны	3 сентября	5. школьный этап ВОШ
2. Семинар классных руководителей.	3. Раз в две недели проводить линейки в по сменам.		
3. Совет при директоре – (по понедельникам)	4. Международный день распространения грамотности.	8 сентября	
4. Заседание методических секций и совета школы.	5. Всероссийская акция «Вместе с семьей»	17 сентября	
5. Совещание при директоре.	6. День работника дошкольного образования.	27 сентября	

IV. проверка тетрадей и классных журналов	V. проверки, работа библиотеки	VI. всеобуч и работа с родителями
--------------------------------------------------	---------------------------------------	------------------------------------------

<ol style="list-style-type: none"> 1. Проверка журналов 5-11 кл. 2. Проверка состояния ученических тетрадей 5-11 кл. и 2-4 кл. 3. Проверка дневников учащихся в 5-11 кл. 4. укомплектовать кружки и спортивные секции. 5. Проверить оформление кабинетов. 6. Утверждение рабочих программ и календарно-тематических планирования уроков. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Составить план работы библиотеки к 1/IX. 2. Производить ремонт книг. 3. Пополнить библиотеку новыми книгами. 4. Проверить обеспечение учащихся учебниками. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Пригласить родителей на торжественную линейку. 2. Распределить трудных детей среди учителей. 3. Разбить территорию села на микро р-ны и определить ответственных учителей. 4. Составить план работы родительского комитета школы на 2022–2023уч. год. 5.Отчет ОШ-1 6.организация горячего питания 1-х-4-х кл.
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ОКТАБРЬ

I. педсоветы, собрания, семинары, МО	II. воспитательная работа	сроки	III. проверочные работы
<ol style="list-style-type: none"> 1. Совещание при директоре: <ol style="list-style-type: none"> а) посещаемость и успеваемость; б) адаптация учащихся 5 кл. в) организация школьного самоуправления. 2. Профсоюзное собрание. 	<ol style="list-style-type: none"> 1.Международный день пожилых людей 2. Праздничный концерт «Дню учителя». 3. «Осенний бал». 4.Прием младшекласников в отряд «РДШ». 5.«Жизнь без наркотиков»: выпуск газет,выступления. 6. Международный день школьных библиотек. 7.Неделя родных языков и литературы.открытые уроки,конкурсы,викторины 	<p>1 октября</p> <p>5 октября</p> <p>25 октября</p>	<p>самопроверка.</p> <p>1.адаптация уч-ся 5-х кл.,</p> <p>проверочные работы по:</p> <p>а)математике</p> <p>б)русскому яз.</p> <p>в)техника чтения.</p> <p>2. по русскому 2-11 кл.</p> <p>3. по математике 2-11 кл.</p> <p>4. по родным языкам 2-11 кл.</p>

IV. проверка тетрадей и классных журналов	V. проверки, работа библиотеки	VI. всеобуч и работа с родителями
<ol style="list-style-type: none"> 1. Проверка ученических тетрадей в 5-11 кл. 2. Проверка дневников в 5-11 кл. 3. Проверка журналов в 5-11 кл. 4. Выполнение программы по предметам за I четверть. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Провести проверку книг библиотечного фонда. Гусейнова Н.М-Р 2. Открытые классные часы в 1-х классах. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Провести заседание родительского комитета школы. 2. Родительские собрания по классам.

НОЯБРЬ

I. педсоветы, собрания, семинары, МО	II. воспитательная работа	сроки	III. проверочные работы
---------------------------------------------	----------------------------------	--------------	--------------------------------

<p>1. Педсовет. 2. Заседание методического совета школы: «Итоги и подготовка к Единому гос. экзамену 2018 г.». 3. Заседания методических объединений. 4 Заседание МО классных руководителей. 5. Совещание при директоре</p>	<p>1.День народного единства. 2.День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел. 3.Международный деньКВН.(60 лет) 4.Неделя технологии. .Открытые уроки по технологии. 5. 200лет со дня рождения Ф.М.Достоевского 3. Заседание клуба «Подружка». 4. Неделя 4-х классов. Открытые мероприятия. Сбор РДШ. Прием новых членов. 5.Всероссийский день призывника. 6.310 лет со дня рождения М.В.Ломоносова. 7.День начала Нюрнбергского процесса. 8.День словаря.200 лет со дня рождения В.И.Даля 9..День матери</p>	<p>4 ноября 8 ноября 8 ноября 11ноябрь 15 ноябрь 19 ноябрь 20ноября. 22 ноября 28 ноябрь</p>	<p>1. по химии 8-11 кл 2. по биологии 5-11 кл 3. по физике 8-11 кл Пробное сочинение-11кл.</p>
<p>IV. проверка тетрадей и классных журналов</p>	<p>V. проверки, работа библиотеки</p>	<p>VI. всеобуч и работа с родителями</p>	
<p>1. Проверка 5-11 кл. по всем предметам. 2. Проверить тетради в 2-4 кл. 3. Проверить классные журналы в 1-11 кл. 4. Проверить дневники в 5-11 кл.</p>	<p>1. Проверить работу кружков. 2. Проверить работу библиотеки. 3. Проверить 7, 9, 10 кл. 4. Проверить 3-и классы. Открытые классные часы во 2-3 кл.</p>	<p>1. Провести беседы с учащимися 7-11 классов «Правонарушение и наказание», «Курение, наркотики, алкоголь». 2. Общешкольное родительское собрание».</p>	

ДЕКАБРЬ

<p>I. педсоветы, собрания, семинары, МО</p>	<p>II. воспитательная работа</p>	<p>III. проверочные работы</p>
----------------------------------------------------	-----------------------------------------	---------------------------------------

<p>1. Встреча с работниками милиции: «Профилактика правонарушений среди подростков».</p> <p>2. Совещание при директоре.</p>	<p>1. День неизвестного солдата. Международный день инвалида.</p> <p>2. День добровольца (волонтера) в России.</p> <p>3. День Героев Отечества.</p> <p>4. 200 лет со дня рождения Н.А. Некрасова.</p> <p>5. День Конституции РФ. Всероссийская акция «Мы – граждане России!»</p> <p>6. Утренники для учащ-ся 1-8 кл. Бал-маскарад для уча-ся 9-11 кл.</p> <p>7. Неделя истории и географии; открытые уроки, выставки, викторины.</p>	<p>3 декабрь</p> <p>5 декабрь</p> <p>9 декабрь</p> <p>10 декабрь</p> <p>12 декабрь</p>	<p>1. Тематическая проверка знаний учащихся:</p> <p>а) по русскому яз. 4-11 кл;</p> <p>б) по математике 4-11 кл</p> <p>в) по истории 5-11 кл</p> <p>г) по географии 6-11 кл</p> <p>2. Проверка техники чтения в 6-х кл</p> <p>3. Проверить развитие устной речи во 2-4 кл.</p> <p>3. Зачетное сочинение- 11 кл</p>
<p>IV. проверка тетрадей и классных журналов</p>	<p>V. проверки, работа библиотеки</p>	<p>VI. всеобуч и работа с родителями</p>	
<p>1. Проверить тетради в 5-11 кл.</p> <p>2. Проверить журналы 1-11 кл.</p> <p>3. Проверить дневники 3-11 кл.</p>	<p>1. 7-ые, 9-ые, 10-ые классы. Открытые кл. часы в 5-х классах.</p>	<p>1. Заседание родительского комитета.</p> <p>2. Заседание комиссии по профилактике правонарушений среди подростков.</p>	

ЯНВАРЬ

I. педсоветы, собрания, семинары, МО	II. воспитательная работа	сроки	III. проверочные работы
<p>1. Заседание МО.</p> <p>2. Педсовет.</p> <p>3. Заседание МО классных руководителей.</p> <p>4. Совещание при директоре:</p> <p>а) утверждение плана мероприятий по подготовке к итоговой аттестации;</p> <p>б) «О ходе подготовки к Единому. гос. экз.».</p>	<p>1. ..Неделя английск. языка.</p> <p>2. Открытые уроки, мероп-ия, соревнования, викторины.</p> <p>3. Открытые классн. часы в 6 кл.</p> <p>4. День российского студ-ства.</p> <p>5. День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады.</p>	<p>6 январь</p> <p>17 январь</p> <p>10-17 янв</p> <p>25 январь</p> <p>27 январь</p>	<p>1. по родному яз. 6-11 кл;</p> <p>2. по английскому яз. 6-11 кл;</p> <p>3. по обществознанию 6-11 кл.</p>
<p>IV. проверка тетрадей и журналов</p>	<p>V. проверки, работа библиотеки</p>	<p>VI. всеобуч и работа с родителями</p>	
<p>1. Проверить прохождение программного материала учителями.</p> <p>2. Проверить классные журналы 5-11 кл.</p> <p>3. Проверить тетради в 5-11 кл.</p> <p>4. Проверить словари в 4-1 кл.</p>	<p>1.5-е классы.</p> <p>2. Читательская конференция в 10-11 кл.</p>	<p>1. Родительские собрания в 1-11-х классах по итогам полугодия.</p>	

ФЕВРАЛЬ

I. педсоветы, собрания, семинары, МО	II. воспитательная работа	III. проверочные работы
--------------------------------------	---------------------------	-------------------------

<p>1. Совещание при директоре: а) состояние спортивно-массовой работы в школе; б) отчет вожатых о работе ДОО.</p>	<p>1. День Российской науки. 2. День памяти россиян ,исполнявших служебный долг за пределами Отечества. 3. Неделя математики, физики и информатики. Открытые уроки, мероп-ия, викторины. 4. Неделя 3-х классов. 5. Международный день родного языка 6. Линейка, посвященная «Дню защитника Отечества».</p>	<p>8 февраль 15 февраля 21 февраль 23 февраль</p>	<p>1. Состояние преподавания уроков – физкультуры в 1-11 кл. – ОБЖ в 8-11 кл. - НВП 10,11 кл. пробное ЕГЭ</p>
<p>IV. проверка тетрадей и классных журналов</p>	<p>V. проверки, работа библиотеки</p>		<p>VI. всеобуч и работа с родителями</p>
<p>1. Проверить журналы в 5-11-х кл. 2. Проверить состояние дневников в 5-11 кл. 3. Проверить состояние контрольных тетрадей и словарей в 4-11 кл.</p>	<p>1. Проверить состояние учебников 5-11 кл. 2. Открытые классные часы в 7-8 кл. 3. Проверить работу кружков.</p>		<p>1. Отчет комиссии по проделанной работе с неблагополучными семьями.</p>

МАРТ

<p>I. педсоветы, собрания, семинары, МО</p>	<p>II. воспитательная работа</p>		<p>III. проверочные работы</p>
<p>1. Заседание МО. 2. Семинар классных руководителей. 3. Педсовет. 4. Совещание при директоре: а) о комплектовании будущих первоклассников; б) объективность выставления четвертных оценок.</p>	<p>1. Международный женский день, Концерт для учителей Линейка, посвященная международному женскому дню «8 Марта» Вечер отдыха для учащихся 9-11 кл. 2. Неделя химии, биологии. Открытые уроки по химии и биологии, викторины, КВНы. Общешкольная экскурсия: «Весне навстречу». 3. День воссоединения Крыма с Россией 4. Неделя 2-х классов. Внеклассн. мероприятия, открытые уроки 5. 140 лет со дня рождения К.И. Чуковского</p>	<p>8 март 18 март 31 март</p>	<p>1. Проверить технику чтения в 5 классах. 2. Тематическая проверка знаний учащихся по: –математике; 5-11 кл. –русскому яз. 5-11 кл.</p>
<p>IV. проверка тетрадей и классных журналов</p>	<p>V. проверки, работа библиотеки</p>		<p>VI. всеобуч и работа с родителями</p>
<p>1. Проверить состояние тетрадей в 1-11 кл. 2. Проверить журналы в 5-11 кл.</p>	<p>1. Работа по сохранению учебников учащимися 5-11 кл (проверить состояние учебников). 2. Проверить 8, 9, 4 кл. и обсудить на заседании методических секций. 3. Открытые классные часы в 9, 1-4 кл.</p>		<p>1. Родительские собрания по классам в 1-11 кл.</p>

АПРЕЛЬ

I. педсоветы, собрания, семинары, МО	II. воспитательная работа	сроки	III. проверочные работы
1. Совещание при директоре: а) состояние преподавания математики; б) подготовка школы к проведению праздника День Победы. 2. Семинар классных руководителей.	1. Месячник физической культуры. 2. Линейка, посвященная «Дню космонавтики». 3. Неделя русского языка и литературы. открытые уроки, викторины, КВНы. 4. День памяти геноцида советского народа 5. Неделя 1 классов Открыт уроки, викторины, утренники. 6. Всемирный день Земли	12 апрель 19 апрель 22 апреля	1. Тематическая проверка качества знаний по: а) биологии, в 5-11 кл б) химии 9-11 кл. в) физике 8-11 кл; г) истории 9-11 кл д) музыке 1-7 кл.
IV. проверка тетрадей и классных журналов	V. проверки, работа библиотеки		VI. всеобщ и работа с родителями
1. Проверка дневников. 2. Проверка журналов в 1-11 кл.	1. Проверить 1, 5-11 кл. 2. Открытые классные часы в 10, 11 кл.		1. Заседание родительского комитета школы.

МАЙ

I. педсоветы, собрания, семинары, МО	II. воспитательная работа	сроки	III. проверочные работы
1. Педсоветы. 2. Совещание при директоре: а) организация летнего отдыха детей; б) проработать инструкцию о допуске учащихся к экзаменам. 3. Заседание МС : 4. Заседание МО на тему: а) организация проведения контрольных работ; б) оценка методической работы за год; в) обсуждение плана методической работы на 2015-2016 учебный год.	1. Праздник Весны и Труда 2. День Победы. Международная акция «Георгиевская ленточка». Международная акция «Диктант Победы» 3. Международный день семьи. 4. День детских общественных организаций России День Всесоюзной пионерской организации. 5. День славянской письменности и культуры. 4. Неделя музыки и ИЗО. Открытые уроки, викторины, выставки, конкурсы. 5. Последний звонок.	1 мая 9 мая 15 мая 19 мая 24 мая 21 мая	1. Итоговые контрольные работы: а) математика, русский язык, химия, история; б) биология, география, физика; 2. Итоговые контрольные: 1) работы в нач. школе 1-4 кл. 2) техника чтения в 1-4 кл.
IV. проверка тетрадей и классных журналов	V. проверки, работа библиотеки		VI. всеобщ и работа с родителями

1. Проверка класных журналов в 1-11 кл.	1. Проверить прохождение программного материала. 2. Собрать учебники и сделать сверку.	1. Ознакомить родителей с инструкцией о допуске к экзаменам и перевод учащихся в следующий класс. 2. Родительское собрание в 1-11 кл.	
ИЮНЬ			
I. педсоветы, собрания, семинары, МО	II. воспитательная работа	сроки	III. проверочные работы
	1. День защиты детей. 2. День русского языка. 3. День России	1 июня 6 июня 12 июня	
IV. проверка тетрадей и класных журналов	V. проверки, работа библиотеки	VI. всеобуч и работа с родителями	
1. Педсовет. 2. Совещание при директоре: а) организация летнего отдыха детей; 3. Выдача аттестатов и похвальных грамот	Организация ремонта школы.	1. Ознакомить родителей с итогами ЕГЭ и ОГЭ 2. Формирование классов нового набора в 1-е классы. 3. Формирование 10-х классов	

СПИСОК КАБИНЕТОВ

№	НАИМЕНОВАНИЕ КАБИНЕТОВ	ЗАВЕДУЮЩИЕ КАБИНЕТАМИ
1.	Русского языка	Тагирова П.Ж
2.	Литературы	Мурзабекова А.Г.
3.	Математики	Пахрудинова Х.М.
4.	Родного языка (кумыкского)	Умарова З.М.
5.	Родного языка (аварского)	Мусаева М-А.Г.
6.	Английского языка	Ибрагимова И.М.
7.	Физики	Телевова З.Ш.
8.	Химии	Арсланханова Р.Б.
9.	БДД	Абдулкаримов .А.П.
10.	Биологии	Эльдарова А.М.
11.	Информатики	Рамазанов М.Р
12.	Музыки	Альборуев И.М.
13.	Боевой славы	Пахрудинова Х.М.
14.	Технологии (девочки)	Расуева Э.И.
15.	Технологии (мальчики)	Магомедов Г.Г.

СОБЛЮДЕНИЕ ПРАВИЛ ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ

№	Мероприятия	сроки исполнения	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1.	В каждом классе вывесить плакаты с правилами техники безопасности.	10/ix	Классные руководители
2.	Учителя физики, химии, труда, физкультуры, провести инструктаж с учащимися по соблюдению правил техники безопасности.	10/ix	Предметники
3.	Иметь тетради со списками учащихся и отметками о том, что они ознакомлены с правилами техники безопасности.	в течение года	Классные руководители Заведующие кабинетами химии, физики, мастерской, физ-ры
4.	Учителям физкультуры быть внимательными при пользовании спортивным инвентарем.	в течение года	Учителя физкультуры
5.	Учителям химии, физики быть внимательными при проведении опытов по предметам.	в течение года	Учителя химии, физики
6.	Учителям труда быть предельно внимательными при проведении работ в мастерской.	в течение года	Учителя труда
7.	Переоформить стенд о правилах уличного движения.	Октябрь	Ахматов М.А.
8.	Своевременно проводить инструктажи технического персонала.	в течение года	Наврузов С.В
9.	Каждое трудовое мероприятие и экскурсии проводить после инструктажа по ТБ.	в течение года	Джамавова Ю.Р. Классные руководители

План воспитательных мероприятий

Цель воспитательной работы — воспитание свободного гражданина с развитыми интеллектуальными способностями, творческим отношением к миру, чувством личной ответственности, твердой моралью, способного к преобразовательной продуктивной деятельности, ориентированного на сохранение ценностей общечеловеческой и национальной культуры и саморазвитие.

Основные задачи:

- Формировать сознательное отношение к здоровому образу жизни.
- Воспитывать гражданина, патриота.
- Развивать творческую активность учащихся.
- Совершенствовать работу школьного самоуправления.
- Создавать условия для организации работы дополнительного образования.
- Повышать профессиональное мастерство классных руководителей.
- Совершенствовать работу с родителями.

Основные направления воспитательной работы:

- духовно-нравственное воспитание
- гражданско-патриотическое и правовое воспитание;
- профессионально-трудовое воспитание
- спортивно-оздоровительное;
- экологическое воспитание;
- семейное воспитание.

Традиционные дела школы

1. День знаний – Торжественная линейка – 1 сентября
2. Конкурс поделок из природного материала – октябрь
3. День учителя – День Самоуправления – 5 октября
4. Интеллектуальный турнир игр «ЧГК», «Своя игра» – ноябрь
5. Новогодние праздники – декабрь
6. Интеллектуальный турнир игр «ЧГК», «Своя игра» – январь
7. Смотр песен и строя – февраль
8. Концерт на 8 марта – март
9. Месячник физкультуры и спорта – апрель
10. Конкурс патриотической песни – май
11. Эстафета 9 мая «Бессмертный полк»
12. Субботник – октябрь апрель, май
13. Последний звонок – май
14. Торжественное вручение аттестатов – июнь

Духовно-нравственное воспитание.

Цели и задачи:

- изучение приоритетных жизненных ориентирований и нравственных ценностей учащихся;
- воспитание интереса ученика к самому себе, желание совершенствовать развитие волевых качеств ученика, способности к самокритике своих сильных и слабых сторон;
- формирование познавательного отношения к традициям и обычаям своего народа;

-умение слышать и слушать, смотреть и видеть, осознавать и делать выводы о самом себе;
 -формировать у детей уважение к старшим, оказание помощи младшим, желание заняться благотворительностью;

-создание условий для развития творческого потенциала личности через приобщение к традициям народа.

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Праздник знаний	сентябрь	зам. дир. по ВР
2.	Профилактическая операция «Внимание дети!»	сентябрь	кл. рук. 1-11 кл.
3.	Конкурс рисунков «Я по улице иду»	сентябрь	учитель ИЗО кл. рук. 1-6 кл
4.	Акция милосердия ко Дню пожилого человека	сентябрь	кл. рук. 1-11 кл.
5.	Месячник по профилактике здорового образа жизни.	октябрь	учитель физ-ры кл. рук. 1-11 кл.
6.	Концерт, посвящённый Дню учителя	октябрь	зам.дир.по ВР
7.	Конкурс рисунков, стенгазет, посвящённый Дню Учителя	октябрь	зам.дир.по ВР учитель ИЗО
8.	Выставка поделок из природного материала: <ul style="list-style-type: none"> • 1-4кл.- «Там, на неведомых дорожках» (по сказкам); • 5-8кл.- «Осенние фантазии»; • 9кл.-«Цветы и фантазия»; • 10-11 кл.- выставка плакатов в защиту окружающей среды «За этот мир в ответе мы». 	ноябрь	учитель ИЗО кл. рук. 1-11 кл.
9.	День народного единства	ноябрь	кл. рук. 1-11 кл. учитель истории
10.	Неделя толерантности	ноябрь	зам.дир.по ВР, кл. рук. 1-11 кл.
11.	Конкурс детских рисунков, посвященных Дню матери: «Мама – главное слово!»	ноябрь	кл. рук. 1-6 кл.
12.	«День Героев Отечества»	декабрь	зам.дир. по В.Р.
13.	Новогодний карнавал (9-11 кл.)	декабрь	зам.дир.по ВР, кл. рук-ли 9-11
14.	Новогодние утренники(1-8кл.)	декабрь	зам.дир. по ВР кл.рук-ли 1-8кл
15.	Выставка плакатов «С Новым годом!»	декабрь	кл. рук. 1-11 кл.
16.	Мастерская Деда Мороза	декабрь	кл. рук. 1-8 кл.
17.	«..Этих дней не смолкнет слава..»	февраль	кл. рук. 8 кл.
18.	Акция милосердия «Дети России – Солдаты России»	февраль	кл. рук. 1-6 кл.
19.	Праздник русской сказки.	март	зам.дир.по ВР, кл. рук. нач. кл.
20.	Выпуск поздравительных стенгазет к 8 Марта.	март	кл. рук. 1-11 кл.
21.	Праздник славянской письменности	апрель	зам.дир.по ВР
22.	«Как стать Неболейкой».	апрель	кл. рук. нач. кл.
23.	Устный журнал «Великая Отечественная война в жизни нашей страны».Акция «Бессмертный полк!»	м а й	кл. рук. 9-11 кл.
24.	Праздник «Этот День Победы» (1-11 кл.)	м а й	кл. рук.1-11 кл.

25.	Праздник «Последний звонок» (9-11 кл.)	25 мая	зам.дир.по ВР кл. рук-ли 11 кл.
-----	----------------------------------------	--------	------------------------------------

Спортивно - оздоровительное воспитание.

Цели и задачи:

- изучение физического и психологического развития воспитанников, особенностей развития детей на развитии детей на разных возрастных этапах;
- коррекция здоровья детей во внеурочное время;
- совместно с медицинским работником и социально-психологической службой просвещать воспитанников в области личной гигиены, пропаганды здорового образа жизни;
- воспитание негативного отношения к вредным привычкам, разъяснение последствий наркомании и СПИДа;
- проведение профилактической работы по предупреждению несчастных случаев, по развитию умений и навыков поведения в экстремальных жизненных ситуациях.

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные лица
1.	Участие в республиканских и районных физкультурно-массовых и спортивных мероприятиях	в течение года	учитель физкультуры
2.	Организация и проведение школьных физкультурно-массовых мероприятий: - «Рыцарский турнир»; - «Мама, папа, я – спортивная семья»; - «Весёлые старты»; - дни здоровья; - дни семьи и др.	сентябрь декабрь февраль апрель май	кл. рук. учитель физ-ры
3.	Проведение классных часов по теме «Уроки здорового образа жизни»	в течение года	кл. рук. 1-11 кл.
4.	Проведение физкультминуток на уроках	ежедневно	кл. рук. 1-11 кл.
5.	Неделя «За здоровый образ жизни»	октябрь	кл. рук. 1-11 кл.
6.	«Весёлые старты»	октябрь	кл. рук. 1-8 кл
7.	Недели физической культуры.	февраль	учитель физ-ры кл.рук. 1-11 кл.
8.	Всемирный день борьбы со СПИДом	декабрь	учитель физ-ры
9.	Соревнования «Безопасное колесо»	апрель	учитель физ-ры, учитель ОБЖ
10.	Операция «Внимание! Дорога!» (1-11 кл.)	сентябрь, май	зам. дир.по ВР учитель ОБЖ
11.	Неделя профилактики ДТП «ПДД не знают каникул»		кл. рук. 1-11 кл.
12.	Оформление школьного и классных уголков по ПДД	сентябрь-октябрь	кл. рук 1-4 кл.
13.	Конкурс рисунков по ПДД	октябрь, май	учитель ИЗО кл. рук 1-4 кл
14.	Познавательная игра «Путешествие в страну Дорожных знаков»	декабрь	кл. рук 2-3 кл
15.	Игра – путешествие «Правила дорожные знать каждому положено»	январь	кл. рук 1- 9 кл
16.	Беседа на тему «Дорога – это серьезно. Веломототехника»	март	

	8 – 9 кл.		
17.	Организация месячника по профилактике дорожно-транспортных происшествий (1-11 кл.)	сентябрь-май (по плану)	зам. дир.по ВР учитель ОБЖ
18.	Всемирный день здоровья.	апрель	учитель физ-ры учитель ОБЖ
19.	Проведение конкурса «Самый спортивный класс»	в течение года	учитель физ-ры учитель ОБЖ кл. рук. 1-11 кл.
20.	Совместная работа с сотрудниками ФАП, отдела внутренних дел (лекции, беседы, просмотр и обсуждение видеофильмов): - «Табакокурение и наркомания», 10-11 кл.; - «Ты и компьютер», 5-8 кл.; - «Способы психологического саморегулирования», 9-11 кл.	декабрь апрель март	Классные руководители
21.	Совместно с библиотекой: 1-2 кл. «История про злого оборотней по именам Никотин и Алкоголь и людей, которые их победили» 3-4 кл. Влияние алкоголя на организм человека; 3-4кл. «Почему распространено курение табака и как с этим бороться».	ежегодно октябрь март ноябрь	кл. рук. нач. кл.
22.	Тест «Вредные привычки и их социальные последствия» 5-8 кл.	Февраль	кл. рук.
23.	Диагностика уч-ся с целью выявления склонностей к табакокурению (4-7 кл), токсикомании (7-11 кл), наркомании (9-11 кл)	ноябрь февраль март	кл. рук.
24.	Конкурсы: - рисунков на асфальте «Дети против вредных привычек» 1-4 кл.; - настенных газет «Наркомания – бич цивилизации»,9-11 кл.; - «Мое здоровье в моих руках» .	в течение года	кл. рук. 1-11 кл. учитель ИЗО
25.	Организация взаимодействия между школой, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, наркологической службой, органами внутренних дел, службами соц. защиты и группами родительского актива в целях создания микросреды, благополучной в отношении распространения психоактивных веществ и употребления их детьми и подростками	в течение года	зам. дир.по ВР
26.	Психолого-педагогический мониторинг, способствующий выявлению психологических и поведенческих отклонений девиантных подростков	в течение года	зам. дир.по УВР
27.	Методическое обеспечение просветительской антинаркотической, антиалкогольной, антитабачной работы в школе: тематические выставки литературы, обзор новинок	в течение года	библиотекарь
28.	Проведение рейдов по изучению внешнего вида уч-ся, и санитарного состояния кабинетов.	раз в неделю	кл. руководит.

29.	Цикл лекций, бесед, часов общения по гигиеническому обучению и воспитанию школьников: а) Познай свой организм б) «Режим питание»; в) «Закаливай себя постоянно»; г) «Режим труда и отдыха»; д) «Спорт – это путь к здоровью»; е) «Гигиена мальчиков и девочек».	в течение года 9 кл. 6-9 кл. 7 кл. 9-11 кл. 8 кл. 6-7 кл.	классные руководители
30.	Организация санитарно-гигиенических условий учебно-воспитательного процесса: - обеспечение учебных кабинетов мебелью, соответствующей росту и возрасту учащихся; - обеспечение достаточной освещённости классных комнат, проведение регулярного замера освещённости; выполнение требований по технике безопасности учебно-воспитательного процесса.	постоянно	администрация
31.	Анализ заболеваемости уч-ся школы в 2023 году	3 неделя января	классные руководители
32.	Первая медицинская помощь при ранениях. Уроки ОБЖ в 7-8 классах	3 неделя марта	учитель ОБЖ,
33.	Составление рационального расписания проведения переводных и выпускных экзаменов согласно нормам СанПИна.	3 неделя мая	администрация
34.	Проведение родительских собраний: «Как помочь выпускнику», 9 и 11 кл.	4 неделя мая	зам.дир. по ВР
35.	Книжные выставки: - «Уберечь себя от дурмана» - «О спорте большом и маленьком» - «Здоровое питание» - «Мой друг – светофор» - «Правила дорожного движения – вежливому пешеходу» - «Школа без наркотиков» - «Скажем никотину - нет!» «Сам себе доктор»	В течение года	библиотекарь

Гражданско-патриотическое и правовое воспитание.

Цели и задачи: -формирование ценностного отношения к истории своего Отечества;

- воспитание патриотизма, любви к Родине;
- формирование у учащихся знаний о праве, правовых нормах государства;
- формирование правовой культуры подростков;
- воспитание уважения к закону, к правам и законным интересам каждой личности.

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
-------	-------------	------------------	---------------

1.	Индивидуальная воспитательная работа: а) с уч-ся, подлежащими применению к ним административных мер; б) с уч-ся, состоящими на учете в ПДН; в) с уч-ся, состоящими на школьном профилактическом учете; г) с уч-ся и родителями из неблагополучных семей.	в течение года	зам. дир. по УВР зам.дир.по ВР кл. рук.
2.	Организация взаимодействия между школой, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами внутренних дел, службами социальной защиты населения и родительским активом в целях создания микросреды противодействия в отношении распространения токсических, наркотических средств и алкоголя..	в течение года	зам. дир. по УВР зам.дир.по ВР кл. рук.
3.	Организация дежурств и общешкольных педагогических рейдов по школе, во время массовых мероприятий.	в течение года	зам. дир. по УВР зам. дир.по ВР
4.	Организация каникулярного и свободного времени учащихся	в течение года	зам. дир.по ВР рук. кружков
5.	Беседы, лекции, встречи уч-ся с работниками правоохранительных органов, ПДН, КДН, с целью профилактики правонарушений среди несовершеннолетних.	в течение года	зам. дир. по УВР зам. дир.по ВР
6.	Анализ работы педагогического коллектива по профилактике бродяжничества, правонарушений и вредных привычек на педагогических советах, совещаниях при директоре, на семинарах классных руководителей.	январь, апрель 2023г.	зам. дир. по УВР зам. дир.по ВР
7	Выявление и учет девиантных подростков и семей, находящихся в социально опасном положении	сентябрь	кл. рук.
8	Обследование материально-бытовых условий девиантных подростков, уч-ся из неблагополучных семей.	сентябрь- октябрь	кл. рук.соц.пед. п/псих зам. дир.по ВР
9	Выявление причин девиантности и нахождение возможности их устранения. Индивидуальная работа с подростками.	октябрь	зам. дир.по ВР
10	Мониторинг «Занятость несовершеннолетних в кружках, секциях»	ноябрь февраль	зам. дир.по ВР
11	Встречи с военнослужащими в/ч, участниками различных войн	ноябрь февраль май	зам. дир.по ВР кл. рук. 1-11 кл.
12	Заочная викторина «Люби и знай родной свой край!»	декабрь	библиотекарь учитель истории
13	Проведение месячника военно-патриотического воспитания	февраль	учитель физ-ры

14	«Строка, оборванная пулей»- литературная композиция	февраль	кл. рук. 9-11 кл.
15	Интернет - экскурсия по Залу Воинской Славы: - Наш земляк – герой Советского Союза - символы РФ	февраль апрель	зам. дир.по ВР
16	Спортивные соревнования «А ну-ка, мальчики!», посвящённые Дню защитника Отечества	февраль	учитель физ -ры
17	Организация и проведение уроков мужества	февраль ноябрь май	кл. рук. 6-11 кл.
18	Организация шефства над обелиском павшим солдатам, находящимся на территории села	постоянно	директор
19	Классный час «Этот день мы приближали как могли...»	Май	кл. рук.
20	Книжные выставки: - «Здравствуй, школа!» - «Символы Российского государства» - «Россия – Родина моя» - «Триумфаторы» - «Я – гражданин России» - «Твой ровесник на войне» - «Монумент, отлитый в бронзе»	сентябрь декабрь декабрь февраль март апрель май	библиотекарь

Профессионально-трудовое воспитание.

Цели и задачи:-воспитание у детей потребности ответственно трудиться для себя и общества;

-знакомить ребят с основными видами трудовой деятельности;

-способствовать созданию условий для труда;

-готовить воспитанников к самообслуживанию и к самостоятельной жизни.

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
1	Профессиональная ориентация и психологическое консультирование обучающихся	в течение года	кл. рук. 9-11 кл.
2	«Санитарный день» (большая уборка нашей территории)	1 раз в четверть	зам. дир.по ВР кл. рук. 1-11 кл.
3	Работа по благоустройству пришкольной	в течение учебного	кл. рук. 1-11 кл.

	территории и эстетическому оформлению школы	года	
4	Ежедневная уборка уч-ся классных кабинетов, закрепленных зон	в течение учебного года	кл. рук.
5	Информирование родителей уч-ся выпускных классов об учебных заведениях области, правилах поступления в них и получаемых профессиях	в течение учебного года	зам. дир. по УВР
6	Индивидуальная работа с уч-ся по выбору профессии с целью их правильного профопределения	в течение учебного года	зам. дир. по УВР кл. рук. 9-11-х кл.
7	Подготовка и сдача отчета по трудоустройству уч-ся выпускных классов	до 4 сентября	кл. рук.
8	Тестирование уч-ся 9, 11 классов на профессиональное самоопределение	ноябрь	кл. рук.
9	Конкурс творческих проектов «Моя профессиональная карьера»	апрель	зам. дир.по ВР кл. рук. 9-11 кл.
10	Круглый стол для уч-ся 9-11 классов «В мире профессий»	январь	кл. рук.
11	Тест «Определение уровня самооценки личности» с уч-ся 9, 11 классов	3 – 20 февраля	кл. рук.пед.псих
12	Месячник «Чистое село» по уборке пришкольной территории	апрель	зам. дир.по ВРкл. рук. 1-11 кл.
13	Трудовой десант. Озеленение пришкольной территории.	апрель май	учитель биологии кл. рук.

Экологическое воспитание

Цели и задачи:

- формирование нового экологического сознания и экологически разумного поведения в современных условиях;
- воспитание экологически целесообразного поведения как показателя духовного развития личности;
 - формирование экологического мышления и экологической культуры учащихся;
 - развитие практических знаний и умений:изучение и оценивание состояния окружающей среды,принятие правильных решений по ее оздоровлению,предвидение возможных последствий своих действий

№	Мероприятия	сроки исполнения	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1.	Ухаживать за цветами и деревьями в школе.	Систематически	Учители труда и биологии
2.	Провести беседы с учащимися. а) «Условия и ресурсы нашей республики». б) «Природные катаклизмы и их причины». в) «Живые организмы и круговорот в экосистеме». г) «Рождаемость и смертность – демографическая проблема».	Декабрь Февраль Март	Девлетгереева А.А. Телевова З.Ш. Гамзатова О.З.

	д) «Современное состояние окружающей среды».	Декабрь	Эльдарова А.М.
	е) «Загрязнение воды и почвы. Радиация в биосфере».	Март	Эльмурзаева С.Г.
		Март	Арсланханова Р.Б.
3.	Провести вечер химии «Чудеса науки и природы» с демонстрацией химических опытов.	Март	Арсланханова Р.Б. и 10«б» класс
4.	Конференция «Окружающая среда и ее охрана».	Неделя биологии	Эльдарова А.М.
5.	Озеленить классные помещения.	В течение года	Классные руководители
6.	Беседа «Комнатные растения и уход за ними».	Март	Эльдарова А.М.
7.	Беседа «Лекарственные растения и их применение»	Март	Эльдарова А.М.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор школы

Ибрагимов А.Х

« 29 » августа 2022 года

П Л А Н
работы Муцалаульской СОШ №1 им. А.Я.Абдуллаева
по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ- 2023 года

Сроки	Содержание работы	Ответственный
1. Организационно-методическая работа		
В течение учебного года	Обеспечение участников ЕГЭ учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными материалами	Заместитель директора по учебно-методической работе
В течение учебного года	Предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами: ege.edu.ru, ed.gov.ru, rustest.ru	Учитель информатики и ИКТ
Август	Расширенное заседание методсовета «Итоги ЕГЭ и ОГЭ-9 в 2023 году»	Заместитель директора по УВР
Август	Составление и утверждение плана подготовки и проведения ЕГЭ, ОГЭ-9 на 2022-2023 учебные годы	Директор
Сентябрь	Оформление страницы общешкольного сайта в сети Интернет «государственная (итоговая) аттестация»: - план работы образовательного учреждения по подготовке к ОГЭ-9, ЕГЭ; - комментарии к проведенным мероприятиям	Заместитель директора по УВР
Сентябрь	Проведение родительских собраний по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ-9 учащихся 11 и 9 классов	Классный руководитель
Сентябрь	Оформление информационного стенда «Внимание! ЕГЭ!» с материалами об особенностях проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 и 11 классов	Руководители методобъединений учителей
Сентябрь	Подготовка информационной сменной выставки в библиотеке по подготовке к государственной (итоговой)	Библиотекарь

	аттестации учащихся 9 и 11 классов	
Сентябрь	Оформление в кабинетах информационных стендов по подготовке к государственной (итоговой) аттестации по предмету	Учителя-предметники
Октябрь	Заседание методсовета (совещание при директоре) «Материально-техническая база организации и проведения ЕГЭ и ОГЭ-9. Подготовка тестовых материалов для пробных внутришкольных экзаменов по различным предметам»	Заместитель директора по УВР
Октябрь	Инструктивно-методические семинары с классными руководителями, учителями-предметниками, учащимися о целях и технологии проведения ЕГЭ и ОГЭ-9	Заместитель директора по УВР
Ноябрь	Подготовка памяток для родителей и выпускников «Советы психолога»	Классные руководители, заместитель директора по УВР
	Ознакомление с нормативными документами по проведению ЕГЭ	
Март	Проведение внутришкольных пробных ЕГЭ по предметам	Заместитель директора по УВР, руководители МО
	Обсуждение результатов внутришкольного ЕГЭ на МО	
В течение учебного года	Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ	Заместитель директора по УВР
Март	Подготовка графика проведения консультаций для учащихся	Заместитель директора по УВР
Май	Выдача пропусков выпускникам на ЕГЭ	Заместитель директора по УВР
Июнь	Административное совещание «Анализ результатов ЕГЭ» (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов)	Заместитель директора по УВР
	Выдача выпускникам свидетельств по результатам ЕГЭ	
2. Нормативные документы		
Август	Разработка и утверждение плана подготовки учащихся к ЕГЭ	Заместитель директора по УВР
Сентябрь	Создание ведомости учета ознакомления с инструкциями по аттестации	Заместитель директора по УВР
Сентябрь	Приказы о назначении ответственных: - за создание базы данных выпускников - за учет подачи заявления выпускников, выдачи пропусков - за ознакомления выпускников с результатами ЕГЭ - за учет выдачи свидетельств по результатам ЕГЭ - за ведение необходимой документации	Директор школы
Сентябрь	Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами о проведении аттестации	Классные руководители
Сентябрь	Ознакомление учащихся с инструкциями по проведению ЕГЭ	Заместитель директора по УВР
Октябрь	Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ЕГЭ	Заместитель директора по УВР
Ноябрь	Подготовка базы данных по ОУ для проведения ЕГЭ	Заместитель директора по УВР
Декабрь	Сбор копий паспортов учащихся 11 классов	Классные руководители
Декабрь	Определение участников ЕГЭ по предметам по выбору до 1 марта	Заместитель директора по УВР
Март	Справка о проведении пробного внутришкольного	Заместитель директора

	экзамена по математике и русскому языку	по УВР
Февраль	Сбор уточненных данных о выборе экзаменов выпускников	Заместитель директора по УВР
Февраль	Оформление списков участников экзаменационных испытаний по выбору	Заместитель директора по УВР
Май	Приказ о допуске учащихся 11 класса к сдаче ЕГЭ	Директор школы
Июнь	Подготовка справки о качестве проведения и результатах ЕГЭ Формирование отчетов по результатам ЕГЭ Планирование работы на следующий год	Заместитель директора по УВР
3. Работа с педагогами		
Сентябрь	Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ЕГЭ Планирование структуры КИМов по предмету	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
В течение учебного года	Работа с классным руководителем – контроль успеваемости и посещаемости учащихся	Заместитель директора по УВР
Октябрь	Рассмотрение вопросов подготовки к ЕГЭ на заседаниях школьных МО Изучение опыта работы учителей русского языка и математики по подготовке одиннадцатиклассников к ЕГЭ	Руководители МО
Ноябрь	Семинар-практикум «Правила заполнения бланков ЕГЭ» Ознакомление с демоверсиями, кодификаторами и спецификацией Обзор текущей информации по проведению государственной итоговой аттестации	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
Декабрь	Обеспечение участия учителей в мероприятиях по подготовке к ЕГЭ, организуемых рай(гор) управлениями образований Контроль подготовки к ЕГЭ	Директор школы, заместитель директора по УВР
Январь	Изучение нормативных документов по организации итоговой аттестации в 2018 году	Заместитель директора по УВР
Март-декабрь	Проведение пробного ЕГЭ в рамках школы по русскому языку и математике Составление списков учащихся 11 класса для сдачи ЕГЭ по выбору	Заместитель директора по УВР, классные руководители
Март-апрель	Проведение пробного ЕГЭ в рамках школы по предметам по выбору Анализ проведения и результатов пробного экзамена	Заместитель директора по УВР, учителя
Апрель-май	Изучение нормативных документов по организации и проведению ЕГЭ в 2022 году Контроль подготовки к ЕГЭ Информационная работа с учителями-предметниками по вопросам ЕГЭ	Заместитель директора по УВР
4. Работа с учащимися		
В течение учебного года	Посещение элективных курсов Участие в пробных экзаменах Участие в компьютерном и дистанционном тестировании на сайтах ege.edu.ru, ed.gov.ru, rustest.ru и др., олимпиадах	Учителя-предметники, заместитель директора по УВР
Сентябрь	Ознакомление с итогами проведения государственной аттестации обучающихся школы в 2022 году, типичными ошибками Классный час «Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к итоговой аттестации»:	Заместитель директора по УВР Классные руководители, учителя-предметники

	- общие стратегии подготовки - планирование и деление учебного материала - работа с демонстрационными версиями ЕГЭ - официальные сайты ЕГЭ	
Октябрь	Работа с образцами бланков ЕГЭ Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ	Учителя-предметники
Ноябрь	Работа с заданиями КИМов различной сложности Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков	Учителя-предметники
Декабрь	Тестовые контрольные работы по предметам	Учителя-предметники
Январь-февраль	Изучение нормативных документов по организации итоговой аттестации в 2023 году Проведение пробного ЕГЭ в рамках школы по русскому языку и математике	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
Март-апрель	Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ЕГЭ Пробные тестовые контрольные работы по предметам по выбору	Учителя-предметники
Март-апрель	Уточнение прав и обязанностей участников государственной аттестации в 2023 году Работа с демонстрационными версиями	Классные руководители, учителя-предметники

5. Работа с родителями выпускников

Сентябрь	Родительские собрания по вопросам ОГЭ-9 и ЕГЭ: Цели и содержание государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ в 2023 году Изучение положения о ЕГЭ Ознакомление с итогами и уроками проведения аттестации в форме ЕГЭ в 2022 году Ознакомление с новыми направлениями самостоятельной работы по подготовке к ЕГЭ Работа с демонстрационными версиями Консультации учителей-предметников	Классные руководители, заместитель директора по УВР
Октябрь	Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ГИА-9 и ЕГЭ	Классные руководители, заместитель директора по УВР
Ноябрь	Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ЕГЭ и ОГЭ-9	Учителя-предметники
Декабрь	Информирование о ходе подготовки обучающихся к ЕГЭ, ОГЭ-9	Классные руководители
Февраль	Права и обязанности участников государственной аттестации	Классные руководители, учителя-предметники
Март-апрель	Ознакомление с результатами пробных экзаменов в школе Индивидуальные и групповые консультации по оказанию помощи и контролю при подготовке обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ-9	Учителя-предметники, заместитель директора по УВР
Май	Родительские собрания: «Организация и технология проведения государственной итоговой аттестации»	Заместитель директора по УВР

6. Внутришкольный контроль

Сроки	Содержание работы	Вид контроля	Ответственные
Октябрь	Организац. работы по подготовк к ЕГЭ, ОГЭ-9	Тематический	Заместитель директора по УВР
	Организация работы с учащ-ся	Тематический	Соц.педагог

	«группы риска» и их семьями		Педагог психолог
Ноябрь	Обеспечение необходимых условий для активного использования на уроках ИКТ	Тематический	Заместитель директора по УВР
	Осуществление дифференцированного подхода на уроках к учащимся группы учебного риска		
Декабрь	Использование ИКТ на уроках в 9 и 11 классах	Тематический	Заместитель директора по УВР
Январь	Работа учителей-предметников по формированию у учащихся умений и навыков работы с тестами в рамках подготовки к итоговой аттестации	Тематический	Заместитель директора по УВР
Февраль	Формы работы учителей-предметников по контролю за уровнем ЗУН учащихся	Тематический	Заместитель директора по УВР
	Работа классного руководителя с родителями по вопросу итоговой аттестации учащихся		
	Тестирование по математике в 11 классе (в форме ЕГЭ)	Тематический контроль ЗУН	
Март	Работа учителей по подготовке КИМов в отработке форм заданий, направленных на успешную сдачу итоговой аттестации учащимися	Тематический	Заместитель директора по УВР, методсовет
	Тестирование учащихся 9 классов по русскому языку		
	Уровень обученности учащихся 11 класса по русскому языку – пробный ЕГЭ		
Апрель	Готовность учащихся к итоговой аттестации	Тематический	Заместитель директора по УВР
	Пробные экзамены в форме ЕГЭ по предметам: обществознание, химия, биология, физика, история России	Контроль ЗУН	
Май	Организация повторения в 11 и 9 классах	Тематический	Заместитель директора по УВР
	Состояние работы по подготовке к итоговой аттестации учащихся 11 и 9 классов		

Семейное воспитание

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные лица
1.	Выступление на классных и общешкольных родительских собраниях по теме «Роль родителей в профилактике детского дорожно-транспортного травматизма» (1-11 кл.)	в течение уч. года	учитель ОБЖ
2.	Формирование нетерпимого отношения родителей к вредным привычкам детей в той среде, в которой растет и общается их ребенок (родительский лекторий, участие родительских	в течение года	кл. рук.

	комитетов в работе с «проблемными» семьями)		
3.	<p>Организация работы родительского всеобуча:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Здоровый образ жизни семьи - Травматизм и его профилактика - Дети улиц. Наркомания среди несовершеннолетних - Безопасность детей в быту и на улице 	1 раз в четверть	зам.дир. по ВР
4.	<p>Родительский лекторий:</p> <ul style="list-style-type: none"> • правила и обязанности ребенка в семье, в школе, в социуме; • сверхответственность и безответственность. как с этим бороться? • исполнение прав свобод человека; • что может послужить причиной совершаемых подростком преступлений? • какие меры предупреждения необходимо использовать, чтобы уберечь подростков от нарушения закона? • гражданская правовая и уголовная ответственность за правонарушение; • понятие прав и свобод человека и гражданина; • права и свободы человека и гражданина по Конституции РФ. 	в течение года	кл. рук.
5.	<p>Организация совместных мероприятий с родителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - День знаний (Линейка, открытые уроки) - День здоровья - Новогодние утренники и вечера - Празднование 23 февраля и 8 Марта - День Победы 9 мая - Последний звонок; <p>Отчет работы кружков: выставки, конкурсы, открытые мероприятия; концерты, открытые уроки и классные часы</p>	в течение года	<p>зам.дир. по ВР</p> <p>кл. рук.рук. кружков</p> <p>кл.рук.</p> <p>кл.рук</p> <p>кл.рук</p> <p>кл.рук</p> <p>зам.дир. по ВР</p> <p>рук. кружков</p>
6.	Семейное консультирование по предупреждение случаев жестокого обращения с детьми, конфликтных ситуаций в семье	в течение года	<p>зам.дир. по ВР</p> <p>кл. рук.</p>
7.	<p>Оказания помощи «проблемным» семьям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - социальной - психологической - педагогической - юридической 	в течение года	<p>зам.дир.по УВР</p> <p>зам.дир.по ВР</p> <p>соц.педагог</p> <p>педагог психолог</p>

ПЕДСОВЕТЫ

№	ОБСУЖДАЕМЫЕ ВОПРОСЫ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
I ЗАСЕДАНИЕ			
1.	Анализ итогов работы школы за 2021-2022 уч. год	30/VIII	Администрация школы
2.	Утверждение учебного плана, плана работы школы, рабочих программ учителей, плана графика работы школы, положения о промежуточной и итоговой аттестации на 2022-2023уч.год		
3.	Нормативно-правовая база школы		
4.	Разное.		Абдуразаков М.Х.
II ЗАСЕДАНИЕ			
1.	«Адаптация 5-х классов»	01/XI	Гамзатова А.А.
2.	Итоги успеваемости за 1 четверть в 1х-4х,5-9хкл		ГамзатоваА.А., Солтанбекова Б.А.
3.	Итоги предварительной успеваемости в 10-11кл.		Абдуразаков М.Х
4.	Разное		
III ЗАСЕДАНИЕ			
1.	Анализ работы за первое полугодие	12/I	Джамавова Ю.Р.
2.	Итоги первого полугодия во 2-11х кл		Гамзатова А.А Солтанбекова Б.А.
3.	Итоги проверочных работ за 1 полугодие Итоги пробногоЕГЭ,ОГЭ		Гамзатова А.А Солтанбекова Б.А.
4.	Итоги ВОШ школьный этап.		Акайчикова Г.З.
5.	Выполнение Рабочей программы в его практической части		Бодарь А.А.
6.	Разное		Абдуразаков М.Х.
IV ЗАСЕДАНИЕ			
1.	Итоги 3 четверти в 1-9х кл.	24/ III	Солтанбекова Б.А. Гамзатова А.А.
2.	Итоги предварительной успеваемости в 10-11х кл.		Гамзатова А.А.

3.	Работа с одаренными детьми Итоги олимпиады		Акайчикова Г.З.
4.	Анализ выполнения ранее принятых постановлений педсовета(о компьютерном обучении)		Абдуразаков М.Х..
5.	. Готовность учащихся к сдаче экзаменов		Гамзатова А.А..

V ЗАСЕДАНИЕ

1.	О допуске учащихся 9,11 классов к итоговой аттестации за курс основной общей и основной средней школы	21/V	Гамзатова А.А. Классные руководители 9-11х кл
2.	Подготовка к экзаменам уч-ся 9,11кл.		
3.	О переводе 1-х классов		
4.	Итоги проверочных работ за II п/годие		
5.	Разное		

VI ЗАСЕДАНИЕ

1.	Итоги учебного года и перевод учащихся 2-4, 5-8, 10 кл.	29/V	Солтанбекова Б.А. Гамзатова А.А. Акайчикова Г.З. Гамзатова А.А. Солтанбекова Б.А. Джамавова Ю.Р. Джамавова Ю.Р
2.	Работа с одаренными детьми (итоги четверти)		
3.	Предварительное распределение учебной нагрузки		
4.	Работа школьной библиотеки		
5.	Организация летнего отдыха детей		
6.	Разное		

VII ЗАСЕДАНИЕ

1.	Об окончании итоговой аттестации в 9, 11 кл.	27/VI	Гамзатова А.А. Заместители директора Директор
2.	Итоги 2022-2023уч.года		
3.	О выдаче документов, награждении похвальными грамотами отличившихся выпускников		

ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2022-2023УЧ. ГОД

Мес .	Организационные мероприятия	Проверочные работы	Проводимые недели
-------	-----------------------------	--------------------	-------------------

Сентябрь	1. Педсовет 2. Семинар классных руководителей. 3. Заседание методических секций и метод совета школы. 3.Внутришкольная олимпиада.	2. Проверка журналов, тетрадей, Дневников	
Октябрь	1. Совещание при директоре. 2. Профсоюзное собрание. 3.Муниципальны этап ВОШ	самоаттестация: адаптация 5-хкл.проверочные работы: по математике,русскому и по технике чтения. 1 по русск. 2-4л. 2. по математике 2-4кл.. 4. по родным языкам, 5 кл.	Праздник: «Золотая осень» ярмарка,выставка газет,вечер отдыха.
Ноябрь	1. Педсовет. 2. Заседание методического совета школы. 3. Заседания методических секций.	Самоаттестация 1-химия 8-11кл. 2-биология 5-11кл. 3.физика 8-11кл 4. «Я.сдам ЕГЭ» Пробный ЕГЭ	Неделя технологии. Открытыеуроки,викторины, КВН-ы,выставки.
Декабрь	1. Совещание при директоре. 2. Общешкольное собрание учащихся: «О профилактике правонарушений среди подростков». 3.Общешкольное родительское	1. проверочные работы: а) по русскому 4-10 кл; б) по математике 4-11; в)по истории 5-11кл г)по обществознание 6-11кл. 2.Проверка техники чтения в1-4; ,5-6кл. 3.Пробный ОГЭ в 9-хкл.. 4.Итоговое сочинение	1.Неделя истории и географии. открытые уроки, лекции, конкурсы, викторины. 2.Праздник: «Новый год» -утренники в 1-8-х кл. -«Бал-маскарад» в9-11-х Кл
Январь	1. Педсовет. 2. Засед секц клас руководит. 3. Заседание методич. секций. 4. Совет при директоре.	1. проверочные работы: а) по родным языкам 6-11 кл; б) по английскому яз 6-11 кл; в) по географии 6-11 кл; г)пробный ЕГЭ в 11м кл.	1. Неделя английского языка: открытые уроки, внеклассные мероприятия. Недели 4-х классов Открытые уроки,утренники.
Февраль	1. Заседание методического совета. 3 Совет при директоре.	1.Состояние преподавания уроков: а) физкультуры 1-11 кл, б) ОБЖ – в 8-11кл, в) НВП – в 10–11 кл. 2).пробное ЕГЭ 3) развития устной речи во 2-4 кл	Неделя уроков родных языков открытые уроки,конкурсы,викторины,театральные представления. 2).неделя 3-х кл. 3)Неделя математ,открытые уроки ,викторины,конкурсы
Март	1. Семинар классных руководителей. 2. Педсовет. 3. Совещание при директоре. 4. Заседание МО.	1. проверка техники чтения в 5 кл. 2.тематическая проверка знаний: а)по математике 5-11кл б) по русскому языку5-11кл. 3) Пробный ОГЭ в 9 м кл.)	1. Неделя химии и биологии открытые уроки,лекции,викторины. 2.неделя 2-х кл: открытые уроки, утренники.

Апрель	<p>1. Собрание при директоре. 2. Заседание методсовета. 3. Семинар классных руководителей.</p>	<p>Тематическая проверка знаний: а) истории 9-11 кл б) биологии 5-11 кл, . в) химии 9-11 кл, г) физике 8-11 кл. д) проверка техники чтения 6-7 кл.</p>	<p>1. Неделя русского языка и литературы. открытые уроки, конкурсы, вне классные мероприятия, лекции,. 2).неделя 1-х кл 3)Месячник по физ-ре</p>
Май	<p>1. Педсоветы. 2. Совет при директоре. 3. Заседание методических секций.</p>	<p>Итоговые контрольные работы: 1.а) по математике, русскому языку, химии, истории; б) по биологии, географии, физике; 2. а) в 1-4 кл. б) техника чтения в 1-4 кл.</p>	<p>1. Неделя музыки и ИЗО. 2. праздник «День Победы»; Концерт,»Песни военных лет». 3. «Последний звонок»- торжественная линейка.</p>
Июнь	<p>1. Педсовет. 2. Организационные вопросы связанные со сдачей ЕГЭ. 3. Заполнение и выдача аттестатов и сертификатов.</p>	<p>Итоговые испытания в 9-11 х классах(ЕГЭ, ОГЭ-2023)</p>	<p>Торжественное вручение аттестатов.</p>

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 506007919238457772130328223527430359021468957993

Владелец Ибрагимов Айнулзабит Хажакавович

Действителен с 08.11.2022 по 08.11.2023